

Utbildningsnämnden

Delårsrapport augusti 2022

Utbildningsnämnden

| | |
|---|------------------|
| <u>1. SAMMANFATTNING</u> | <u>3</u> |
| <u>2. UPPFÖLJNING AV NÄMNDENS MÅL OCH NYCKELTAL.....</u> | <u>5</u> |
| 2.1 KOMMUNFULLMÄKTIGES MÅL FÖR UTBILDNINGSNÄMNDEN | 5 |
| 2.2 SAMMANSTÄLLNING PROGNOS FÖR MÅLUPPFYLLELSE | 10 |
| 2.3 NÄMNDENS EGNA MÅL | 11 |
| 2.4 UTREDNINGSUPPDRAG AV KOMMUNFULLMÄKTIGE | 38 |
| <u>3. PRESTATIONER</u> | <u>39</u> |
| <u>4. EKONOMI.....</u> | <u>41</u> |
| 4.1 BUDGET OCH BUDGETÄNDRINGAR | 41 |
| 4.2 RESULTAT OCH PROGNOS, ÖVERGRIPANDE | 42 |
| 4.3 RESULTAT OCH PROGNOS, PER VERKSAMHET | 44 |
| 4.4 PROGNOSERNA UNDER ÅRET, SAMT EVENTUELLA ÅTGÄRDER | 47 |
| 4.5 INVESTERINGAR | 48 |
| <u>5. MEDARBETARE</u> | <u>48</u> |
| 5.1 PERSONALSTATISTIK | 48 |
| 5.2 KOMPETENSFÖRSÖRJNING | 49 |
| 5.3 MÅNGFALD OCH JÄMSTÄLLDHET | 49 |
| 5.4 ARBETSMILJÖ OCH HÄLSA | 50 |
| 5.5 HELTID SOM NORM | 52 |
| 5.6 LÄRARAVTAL HÖK 21 | 52 |
| 5.7 CHEFERS FÖRUTSÄTTNINGAR | 53 |
| <u>6. ÅRETS VERKSAMHET I ÖVRIGT</u> | <u>54</u> |
| 6.1 NYA LÄROPLANER MED TILLHÖRANDE KURSPLANER | 54 |
| 6.2 LOKALER | 54 |
| <u>7. INTERNKONTROLL</u> | <u>55</u> |
| <u>8. UPPFÖLJNING UTIFRÅN STYRDOKUMENT.....</u> | <u>56</u> |
| 8.1 KLAGOMÅL | 56 |
| 8.2 KRÄNKNINGAR OCH TRAKASSERIER ENLIGT SKOLLAGEN | 57 |
| 8.3 SKOLPLIKTSBEVAKNING | 58 |
| 8.4 ANMÄLNINGAR OCH TILLSYN | 62 |
| 8.5 ÖVERKLAGANDEN | 62 |
| 8.6 BARN OCH ELEVERS SÄKERHET I FÖRSKOLA, SKOLA OCH FRITIDSHEM | 63 |

1. Sammanfattning

Utbildningsnämnden har tagit fram en delårsrapport för perioden januari-augusti 2022.

Bedömningen är att två må delvis kommer uppnås.

Pandemin överskuggar fortfarande mycket av utvecklingsarbetet på våra enheter.

För att lyfta upp några glädjande resultat så har flera enheter har tagit sig an svårigheterna med matematik på lite olika sätt – läromedel, stöttning i ämnet, schemaläggning (parallellläggning), återkommande samtal i ämnesgruppen. Skolbibliotekariens roll i skolan är mera synlig i kvalitetsarbetet framför allt i de yngre åldrarna. Förskolan har regelbundna träffar med bibliotekarie för diskussioner och boktips. Hen deltar även aktivt i att ta fram böcker utifrån teman på förskolorna. Flera enheter skriver att de jobbar med normkritik för en ökad förståelse för varandra. Flera perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet för våra likheter och olikheter. Satsningen på förste förskollärare i förskolan ser man ger effekter. Dessutom har man gått in i ett nätverk för språk-, läs- och skrivutvecklare i Sjuhärad.

Sjukfrånvaron i förvaltningen som helhet har ökat jämfört med samma period 2021 Dock har förskolans sjukfrånvaro sänkts något. Förvaltningens totala sjukfrånvaro uppgår per den 31 augusti till 7,62 % (2021 samma period var den 7,34 %). För förskolan är frånvaron 10,83 % och för skolan 6,46%. Kommunens totala sjukfrånvaro var 8,04 % för perioden.

Det ekonomiska prognosticerade resultatet för delåret är ett överskott på 700 000 kronor. Överskottet utgör 0,2 % av nämndens totala budget. Grundskola prognosticerar underskott. Resterande verksamheter i utbildningsnämnden prognostiserar ett nollresultat eller ett överskott. I uppföljningsrapporten för april prognosticerades ett underskott på 600 000 kronor. Grundskola och förskola prognostiserade underskott. Förvaltningens bedömning är att det behövs en omfördelning inom budgeten till grundskolan. Målet är att alla barn och elever i

samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. För att ge alla barn och elever det stöd de behöver krävs fler insatser och de insatserna är underskottet på grundskolan. Det finns särskilda undervisningsgrupper i grundskolan för elever med omfattande stödbehov på några enheter. I tre grupper arbetar 10 medarbetare med 21 elever. Flertalet av eleverna har neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. I förskolan finns flera barn med funktionsnedsättningar av olika slag som kräver personellt stöd.

2. Uppföljning av nämndens mål och nyckeltal

2.1 Kommunfullmäktiges mål för utbildningsnämnden

| Mål 1 | Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare. | | | | |
|--|--|-------------|-------------|------------|----------|
| Utbildningsnämndens underliggande och stödjande mål. | Utfall 2019 | Utfall 2020 | Utfall 2021 | Delår 2022 | Mål 2022 |
| Sjukfrånvaro (%) | 6,3 | 8,88 | 8,06 | 7,62 | Minska |
| Andel heltidsarbetande (%) | 93,97 | 94,18 | 95,26 | 96,44 | Öka |

Nuläge och strategi för att nå respektive mål

Arbetsmiljöarbetet är viktigt för att främja hälsa och förhindra ohälsa.

Arbetet med att ta fram en ny arbetsmiljöpolicy har påbörjats och kommer under året processas i hela organisationen.

För att klara kompetensförsörjningen behöver Utbildningsnämnden fortsätta att rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens.

Arbetet med att undersöka och skapa förutsättningar för chefers arbetsmiljö med hjälp av den forskningsbaserade metoden Chefoskopet har resulterat i flera förändringar i förvaltningen och skapat en god dialog om förändringsarbete utifrån chefernas förutsättningar. Det arbetet fortsätter under 2020

Det skall i arbetet finnas rimliga förutsättningar för att utföra arbetet. Alla arbetsplatser skall regelbundet följa upp hur balansen mellan krav och resurser ser ut.

Sjukfrånvaron har varit hög och det beror till stor del på rådande pandemi där en av de tydligaste riktlinjerna är att stanna hemma vid minsta lilla symptom. Det är bra att medarbetare följer riktlinjerna. Det finns dock anledning att även se på andra orsaker till frånvaron framför allt i förskolan.

Heltidsarbete som norm är viktigt för jämställdheten. Utbildningsnämnden strävar efter att enbart erbjuda heltidstjänster.

Ett nytt läraravtal har tecknats med fokus på ett stärkt lokalt samarbete mellan arbetsgivare och fackförbund i syfte att möta skolans utmaningar. Avtalet är på tre år och gäller till och med 31 mars 2024. Arbetsgivaren ska tillsammans med sina lokala fackliga företrädare i god samverkan och dialog bedriva ett strategiskt arbete för att säkra skolans kompetensförsörjning ska som ett led i detta ska en plan utarbetas.

Insatser

- Handlingsplaner utifrån resultat vid medarbetarenkäten 2021.
- Arbete med att skapa hållbara förutsättningar för att hantera uppdraget.
- Dialog på APT om arbetsbelastning och möjlighet till återhämtning.
- Arbetat med prioriteringslistor vid hög arbetsbelastning/hög personalfrånvaro. Med anledning av stor personalfrånvaro under framför allt första delen av 2022 har flera enheter tvingats göra stora omprioriteringar i arbetet och då har prioriteringslistorna använts.
- Samtal om hur uppnå balans mellan krav och resurser.
- Kartlagt friskfaktorer genom att identifiera faktorer som gör att man mår och presterar bra på arbetet.
- Vid förändringar görs riskbedömningar
- Systematiskt arbetsmiljöarbete utförs med stöd av årshjulet
- Ökat antal samtal mellan chef och medarbetare som ett resultat av "Den röda tråden"
- Förvaltningens chefer har deltagit i utvecklingsarbetet och tagit fram förbättringsområdet utifrån Chefoskopet. Ett arbete med tillitsfull styrning (Hållbar organisation) har påbörjats
- Friskvård på olika sätt i samband med studiedagar eller verksamhetsmöten.
- Någon enhet har jobbat fokuserat kring jämställdhet och jämlikhet.
- Flera enheter har utvecklat informationen, alla ska ha tillgång till samma information.

- Flera enheter har sett över och fattat beslut om förändrad organisation och mötesstrukturer

Prognos för måluppfyllelse

Målet beräknas delvis att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Arbetet med att skapa en hållbar arbetsmiljö måste ständigt vara aktivt i det systematiska arbetsmiljöarbetet. Några enheter för månatliga mätningar på APT kring arbetsmiljön. De tycker att det är värdefull information om hur arbetssituationen upplevs här och nu.

De första månaderna av 2022 var sjukfrånvaron gigantisk bland elever, barn och medarbetare. På vissa enheter fanns dagar med 80 % sjukfrånvaro. Snittet under de mest coronadrabbade veckorna var en sjukfrånvaro på 33 % bland barn, elever och vårdnadshavare. Sen har sjukfrånvaron varit lägre och framför allt så klingade pandemin kraftigt av och flera restriktioner försvann.

Utbildningsförvaltningen strävar efter att alltid anställa på heltid och siffran stiger något lite för varje år.

Röda tråden, med fyra medarbetarsamtal under året, genomförs enligt plan. Enheterna upplever goda och meningsfulla dialoger vid dessa tillfällen. Röda tråden ger god kvalitet i arbetsmiljöarbetet genom de fyra, kontinuerliga, medarbetarsamtalen.

Chefsgruppen har vid flera tillfällen följt upp de åtgärder som lyfts i Chefoskopet. Alla åtgärder är genomförda även om det kommer att ta tid med att få det att fungera. Vaktmästarstödet har behövt en inkörsport men fungerar bättre i slutet av perioden. De nyanställda administratörerna har nu kommit in i arbetet och kan vara det stöd som behövs för rektorerna.

Arbetet med tillitsbaserat ledarskap "En hållbar organisation" påbörjades under våren och en enkät har genomförts bland medarbetare, chefer och

förtroendevalda. Resultatet av enkäten blir ett nuläge som utgångspunkt i det förändringsarbetet.

Den plan som parterna gemensamt tagit fram i enlighet med läraravtalet HÖK21 påbörjas under hösten 2022.

Trygghet, uppväxt och åldrande

Mål 2

Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier (fullgjorda gymnasiestudier)

Mätmetod

Tabell 2. Nyckeltal

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|-----------|------|------|------|------|
| Gymnasieelever med examen eller studiebevis inom 4 år, hemkommun, andel (%) | Bollebygd | 89,0 | 78,5 | 87,3 | |
| | Riket | 78,1 | 77,9 | 77,9 | |
| Gymnasieelever som uppnått grundläggande behörighet till universitet och högskola inom 4 år, hemkommun, andel (%) | Bollebygd | 59,8 | 55,9 | 60 | |
| | Riket | 57,9 | 58,1 | 57,8 | |
| B1.2.1. Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år | Bollebygd | 71 | 70,9 | 77 | |
| | Riket | 66,3 | 66,3 | 68,9 | |

Strategi för att nå målet

Betydelsefullt för eleverna på gymnasiet är att Bollebygds kommun har en bra grundskole-utbildning. Den ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet, kompetent personal, samt ett gott samarbete mellan hem och skola.

Ett viktigt stöd för det livslånga lärandet och möjligheten att söka arbete i framtiden är studie- och yrkesvägledning. Det är inte bara studie- och yrkesvägledarens (SYV) roll, utan alla pedagoger i alla årskurser har i sitt uppdrag att vidga förståelsen för utbildning och lärande. I detta arbete ingår bland annat

Framtidsdagen då Bollebygds skolan 7–9 bjuder in olika branscher för att presentera och möta elever från årskurs 6–9 under en dag.

Då Bollebygds kommun inte har något eget gymnasium finns det svårigheter med att stödja och följa upp eleverna på individnivå.

Bollebygds kommun är sedan augusti 2020 deltagare i VI-projektet, ett ESF-projekt som ägs av VGR Folkhögskoleförvaltningen. Målgruppen är unga vuxna som varken arbetar eller studerar, UVAS, 15–24 år. Övergripande mål är att matcha individen med insats för att återuppta studier, gå in i nya studier eller närma sig arbete, samt minska psykisk ohälsa och stärka självkänsla.

För Bollebygds kommuns del sköts mycket av det direkta arbetet med de unga, av kommunens KAA- ansvariga på Arbetsmarknadsenheten, men ett nära samarbete med andra delar av Socialförvaltning, Närhälsa, Arbetsförmedling och Utbildningsförvaltning, vilket är en förutsättning för ett lyckat resultat. En lokal projektplan är framtagen, där arbetet med målgruppen ska stärkas genom att utveckla nya metoder och aktiviteter, förbättra samverkan mellan olika aktörer för att bättre möta ungdomars behov, och i samband med det öka kompetens och kunskap.

Insatserna startade i samband med höstterminen 2020 och ska pågå fram till juni 2022. Projektet knyter an till "Fullföljda studier" och andra framgångsrika satsningar, som drivs av Västra Götalandsregionen och kommunerna. Västra Götalandsregionen har i sin plan för psykisk hälsa valt en indikator för att följa upp sina mål. Indikatorn som berör gymnasiet och som ingår i fokusområdet och mål för barn och unga är:

- B1.2.1 Andel elever som fullföljt gymnasieutbildningen inom tre år

Insatser

- Under projekttiden har socialförvaltningen och utbildningsförvaltningen försökt att hitta former för det fortsatta arbetet med att få unga att klara av

eller återuppta sina gymnasiestudier i syfte att så småningom bli självförsörjande.

- Rutinerna med övergång grundskola- gymnasieskola uppdateras och arbetas med kontinuerligt eftersom de anpassas efter individernas behov.
- Arbetsmarknadsenheten har deltagit i rutinerna med övergång IM – gymnasieskola.
- Information om möjligheten att komplettera sina gymnasiebetyg genom vuxenutbildningen har getts till de som efterfrågat detta.

Måluppfyllelse

Målet kommer att delvis uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Under året har samarbetet mellan utbildnings- och socialförvaltningen fungerat väl. Strukturerna finns men behöver arbetas mer med. Mycket av arbetet är fortfarande person/funktionsbundet och eftersom tjänsten som KAA-samordnare vid arbetsmarknadsenheten inte varit tillsatt på några månader så har våra rutiner kring ungdomar som tillhör KAA inte följts.

Bollebygds kommun har ungdomar som inte fullföljer sina studier på grund av

- Felvalda program
- Svårigheter med att ta sig till och från skolan (kan till exempel inte åka kollektivt pga NPF-problematik)
- Särskilda behov i skolan som inte kan tillgodoses
- Psykisk ohälsa
- Får arbete där ingen gymnasiekompetens behövs
- Andra skäl

2.2 Sammanställning prognos för måluppfyllelse

Tabell 3. Sammanställning

| Nr | Mål | Prognosen är att målet kommer att... | | |
|----|-----|--------------------------------------|---------------|-----------|
| | | uppnås | delvis uppnås | ej uppnås |

| Arbete och företagande: | | | | |
|--|--|----------|----------|----------|
| 1 | Kommunen ska vara en attraktiv och bra arbetsgivare. | | X | |
| Trygghet, uppväxt och åldrande: | | | | |
| 2 | Eleverna i Bollebygds kommun ska ha uppnått fullföljda studier | | X | |
| | Summa | 1 | 1 | 0 |

2.3 Nämndens egna mål

Mål 3

Bollebygds kommun ska vara en kommun som erbjuder förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud för hela befolkningen i livets alla skeden

Mätmetod

Tabell 4. Nyckeltal

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|-----------|-------|-------|-------|------|
| Barnbokslån i kommunala bibliotek, antal/barn 0–17 år | Bollebygd | 12,9 | 13,5 | 13,4 | |
| | Riket | 13,2 | 11,5 | 10,1 | |
| Öppethållande huvudbiblioteket, timmar/vecka | Bollebygd | 40 | 38 | 41 | |
| | Riket | 59 | 59 | 56 | |
| Kostnad kulturverksamhet, kr/inv. | Bollebygd | 879 | 889 | 667 | |
| | Riket | 1 359 | 1 359 | 1 388 | |
| Kostnad fritidsverksamhet, kr/inv. | Bollebygd | 565 | 633 | 458 | |
| | Riket | 1 783 | 1 766 | 1 840 | |

Hur ska målet nås

Genom ett nära samarbete med civilsamhället samt övriga förvaltningar i kommunen, kan Bollebygds kommun skapa förutsättningar för ett jämlikt och berikande kultur- och fritidsutbud. Utan denna samverkan har kommunen svårt att nå uppsatta mål. Samverkan med civilsamhället kan utformas på olika sätt, allt från det enskilda samtalet med en förening till större samverkansträffar där olika representanter från civilsamhället och kommunen deltar.

En aktiv och meningsfull fritid är en välfärdsfråga och utgör en starkt bidragande faktor för folkhälsa och livskvalitet. Kultur- och fritidsverksamhet stärker också

demokratin och möjliggör möten, kunskap, upplevelser och integration. Om kultur- och fritidsverksamhet är tillgänglig för alla och bidrar det till människors livskvalitet blir bättre samt gör kommunen attraktiv för både boende och besökare.

I bibliotekslagen står det bland annat att biblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsvariation, de nationella minoriteterna och dess minoritetsspråk samt personer som har annat modersmål än svenska. Även barn och unga är en grupp som ska ägnas särskild uppmärksamhet med fokus på läsfrämjande aktiviteter. I den lokala biblioteksplanen sätts riktningen för biblioteket ut och vilka insatser som krävs för att Bollebygds kommun ska nå både de nationella och lokala målen. En utökad samverkan med biblioteken i Sjuhärad gör att invånarna i Bollebygds kommun får tillgång till ett större utbud av olika former av media, medier på olika språk, utformning mm.

Projekt på gång under 2022 inom området kultur och fritid är bland annat

- E-serve: Bokningssystemet är ingång, nästa steg blir digitala föreningsbidragsansökningar samt fakturering av lokalhyror
- Genomföra det tredje året på projektet "Moving Out" tillsammans med Vårgårda kommun
- Samverkan med biblioteken i Sjuhärad bla. gemensam katalog, gemensamt bibliotekssystem mm.
- Ta fram en kultur- och fritidsplan för Bollebygds kommun
- SchoolsOut 2022

Insatser

- E-serve: Bokningssystemet är i gång. Nästa steg blir digitala föreningsbidragsansökningar samt fakturering av lokalhyror
- Genomföra det tredje året på projektet "Moving Out" tillsammans med Vårgårda kommun. Arbetet är påbörjat. Planen är att göra en muralmålning på fasaden på Bollebygdsskolans matsal. Konstnär och idéskiss finns framtaget. Ansökan om bygglov skickades in innan sommaren.

- Samverkansavtalet gällande bland annat gemensam katalog, gemensamt bibliotekssystem, är påskrivet av samtliga kommuner. Nytt bibliotekssystem är utlagt för upphandling. Upphandlingen förväntas vara klar i slutet av året.
- Förslag på kultur- och fritidsprogram är påbörjat. Målet är att förslaget ska lyftas i utbildningsnämnden i oktober.
- Arbetet med att revidera riktlinjerna för föreningsbidrag är påbörjat. Förslaget lyfts till beslut efter att kultur- och fritidsprogram är antaget
- Biblioteksplanen är reviderad. Utbildningsnämnden antog planen den 27 april.
- SchoolsOut genomfördes den 10 juni. Cirka 400 ungdomar från år 7 och uppåt besökte arrangemanget. På scen fanns Medina samt den DJ. Arrangemanget genomfördes av olika verksamheter i kommunen tillsammans med föreningslivet. Ungdomarna skötte sig exemplariskt!

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Biblioteksplanen är antagen av utbildningsnämnden. Detta dokument kommer vara vägledande för utvecklingen av biblioteksverksamheten i Bollebygds kommun de kommande åren.

Schools Out 2022 är genomförd med lyckat resultat. En analys av detta projekt är att budgeten för Schools out har varit den samma de senaste åren. Ökade kostnader gör att det blir allt svårare att hitta exempelvis artister som ryms inom budget. Det finns ett behov av att höja budgeten inför Schools Out 2023.

Mål 5

Förutsättningarna för undervisningens kvalitet ska förbättras.

Delmål

Undervisningen i skolväsendet ska i högre utsträckning bedrivas av behöriga lärare och förskollärare.

Indikatorer

Tabell 6. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------|----------------|----------------|----------------|------|
| Andelen lärare och förskollärare med legitimation och behörighet för den undervisning de bedriver | | | | | |
| Andel (%) med förskollärlägitimation av antal heltidstjänster som arbetar med barn | Förskola | 51 (42) | 49 (41) | 52 (44) | |
| Andel (%) med legitimation av antal heltidstjänster per ämne. Lärare och förskollärare | Förskoleklass | 100 | 100 | | |
| Andel (%) med legitimation av antal heltidstjänster per ämne. Lärare | Grundskola | 73,4 (72,2) | 73,7 | 71,6 (72) | |
| | Grundsärskola | ** | 68,1 (82,9) | 89,5 (83,8) | |
| | Fritidshem | 43,7 (36,6) | 44,5 (37) | 42,5 (36,5) | |
| Antalet lärare och förskollärare med legitimation och behörighet att undervisa som speciallärare i förhållande till elevantalet | | | | | |
| Antal med legitimation Speciallärare. | Förskoleklass | ** | | | |
| | Grundskola | 7,8 | 7 | | |
| | Grundsärskola | ** | | | |

() rikssnittet

** Inga uppgifter

Delmål

Lärares och förskollärares förutsättningar att utveckla undervisningen ska förbättras.

Tabell 7. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------|-------|-------|-------|------|
| Lärares och förskollärares tid för kompetensutveckling | | | | | |
| Lärares och förskollärares möjligheter till kompetensutveckling | Förskola | 32 h | 32 h | 32 h | |
| | Förskoleklass | 103 h | 103 h | 103 h | |
| | Grundskola | 103 h | 103 h | 103 h | |
| | Grundsärskola | 103 h | 103 h | 103 h | |
| | Fritidshem | 32 h | 32 h | 32 h | |
| Lärares och förskollärares tid att planera och följa upp undervisningen. | | | | | |
| Antalet förstelärare och forskarutbildade lärare och förskollärare i förhållande till antalet lärare och förskollärare. | | | | | |
| Antal förstelärare. Heltidstjänster. | Grundskola | 13 | 13 | 13 | 13 |
| | Grundsärskola | ** | 0 | 0 | |
| Antal forskarutbildade lärare och förskollärare | Förskola | 4 | 4 | 4 | 4 |
| | Förskoleklass | 0 | 0 | 0 | |
| | Grundskola | 0 | 0 | 0 | |
| | Grundsärskola | ** | 0 | 0 | |
| | Fritidshem | 0 | 0 | 0 | |
| Antalet specialpedagoger i förhållande till antalet lärare och förskollärare. | | | | | |
| Antal specialpedagoger Heltidstjänster | Grundskola | 0 | 1 | 1 | |
| | Grundsärskola | ** | 0 | 0 | |
| Andelen rektorer som har fullföljt rektorsprogrammet. | | | | | |
| Antal tjänstgörande rektorer som har fullföljt rektorsprogrammet | Förskola | 1 | 2 | 3 | |
| | Förskoleklass | 3 | 3 | 3 | |
| | Grundskola | 5 | 5 | 5 | |
| | Grundsärskola | ** | 1 | 1 | |
| | Fritidshem | 3 | 3 | 3 | |
| Antalet rektorsbyten under den senaste treårsperioden. | | | | | |
| Antal byten av rektorer under de tre senaste läsåren. Mättdpunkt 15 oktober | Förskola | 0 | 0 | 1 | |
| | Förskoleklass | 1 | 0 | 1 | |
| | Grundskola | 1 | 0 | 1 | |
| | Grundsärskola | ** | 0 | 1 | |
| | Fritidshem | 1 | 0 | 1 | |

Delmål

Barn och elever ska i högre utsträckning kunna ta till sig av undervisningen.

Indikatorer

Tabell 8. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------------|------|------|------|------|
| Barns och elevers upplevelse av trygghet. | | | | | |
| | Grundskola | 85 | 86,6 | 84 | |

| | | | | | |
|--|---|-----|------|------|--|
| Andel (%) elever som oftast/alltid känner sig trygga i skolan. | Åk 4–6 | 88 | 91,6 | 86 | |
| | Åk 7–9 | 82 | 81,7 | 82 | |
| Trygghet | Åk 5 | 5,9 | | 7,5 | |
| | Åk 9 | 7,2 | | 8,1 | |
| Barns och elevers upplevelse av trygghet. | Förskola | ** | ** | ** | |
| | Förskoleklass | ** | ** | ** | |
| | Grundskola | ** | ** | ** | |
| | Grundsärskola | ** | ** | ** | |
| | Fritidshem | ** | ** | ** | |
| Barns och elevers upplevelse av studiero. | | | | | |
| Andel (%) elever som upplever arbetsro på de flesta/alla lektioner | Grundskola | 70 | 70 | 65,5 | |
| | Åk- 4-6 | 78 | 77,9 | 67 | |
| | Åk 7–9 | 62 | 62,6 | 64 | |
| Barns och elevers upplevelse av studiero. | Förskola | ** | ** | | |
| | Förskoleklass | ** | ** | | |
| | Grundskola | ** | ** | | |
| | Grundsärskola | ** | ** | | |
| | Fritidshem | ** | ** | | |
| Barns och elevers frånvaro. | | | | | |
| Lokal sammanställning se 9.3 | Lokal sammanställning om barns och elevers frånvaro | | | | |

Hur ska målet nås

Värdegrundsarbetet sker överallt och hela tiden. Barn och elever ska känna sig trygga och få vara de personer som de vill vara. De ska kunna påverka sin egen skolsituation genom delaktighet och inflytande och samtidigt utveckla förmågor för att aktivt kunna verka i demokratin.

Arbetet med värdegrunden kan inte skiljas från undervisningen. Det praktiseras av alla i det arbete som genomförs i förskolan och skolan. I klassrum, på skolgården, vid samlingen och mellanmålet. Barn och elevers individuella rättigheter ska främjas samtidigt som deras demokratiska kompetenser utvecklas i samspel med andra.

Det är förskolans och skolans uppdrag att se till att alla barn och elever, får pröva och utveckla sina förmågor och sina intressen. Alla barn och elever, har också rätt till en utbildning fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

Insatser

- Fortsatt arbete med att rekrytera legitimerade förskollärare i förskolan

- Avtal med Borås högskola gällande övningskommun för studenter
- Kompetensutveckling inom matematik i förskolan, med stöd av förste förskollärare i ämnet
- Utbildning av två speciallärare i grundsärskolan
- Visuellt stöd i undervisningen – bildstöd
- Behörig personal söks aktivt
- Projektmedel från SPSM¹ för *Lika fast unika*
- Likabehandlingsarbete med ex TAG – Trygghets- och arbetsmiljögrupper
- Föreläsning om likabehandling och jämställdhet för att möta läroplanens andra kapitel.

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Även vårterminen 2022 har präglats av pandemin och dess inverkan på verksamheterna. Det har varit stor frånvaro bland personalen vilket har påverkat det dagliga arbetet. Mycket av utvecklingsarbete har fått stå vilande då prioritet har varit att rodda dagen. Även planeringstid har varit lidande under perioder. Det har gjort att det systematiska kvalitetsarbetet har påverkats. Arbetet har genomförts utifrån de förutsättningar som funnits.

Barnhälsomöte har genomförts i förskolan tillsammans med arbetslag, specialpedagog och rektor. Fokus på dessa möten är relationer och samspel samt hur man som pedagog ska möta alla barn oavsett behov. Även miljöns påverkan på barngruppen lyfts.

Kompetensutveckling i matematik har genomförts på förskolorna men även det fortsatta arbetet som drivs av enheternas språk-, läs- och skrivutvecklare. Idag är läsningen inte bara ett tidsfördriv utan en medveten aktivitet med samtal för

¹ Specialpedagogiska Skolmyndigheten

barnets språkutveckling. Man använder också boken som en del i olika teman såsom likabehandlingsarbetet.

På grund av pandemin har den planerade enkäten i förskolan gällande barns upplevelse av studiero inte kunna genomföras. Den planerar man genomföra under hösten 2022.

Samarbetet med Borås högskola gällande övningskommun där alla förskolor och skolor deltar är i fasen där man undersöker våra förutsättningar att följa avtalet. I avtalet står att Bollebygds kommun ska stå för att alla enheter har utbildade handledare. På förskolorna finns ett antal fördelade på alla enheter. Svårare är det med grundskolorna och grundsärskolan. Här behöver huvudmannen driva frågan för att fullgöra avtalets intentioner. Ett första steg har tagits med en överenskommelse kring förutsättningar gällande utbildningen för handledare.

I grundsärskolan vidareutbildar sig två pedagoger till speciallärare – en av dem mot utvecklingsstörning och en mot språk-, läs- och skrivutveckling.

Fortsatt arbete med normkritiskt förhållningssätt. Genom att öka utrymmet för vad som är norm ger skola och förskolan barn och unga större rörelsefrihet i sin personliga utveckling och bättre förutsättningar att vara den de är och vill vara.

I grundsärskolan fortbildar man sig i lågaffektivt bemötande genom att utgå från boken *Beteendeproblem i skolan*, Bo Hejlskov Elvén. Den behandlar konflikter och beteendeproblem som kan stå i vägen för lärarens arbete och elevernas inlärning. Boken beskriver hur skolpersonal kan tänka och agera i mötet med elever i en mängd utmanande situationer.

Samtliga enheter har en plan för arbetet med diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Några enheter har den inkluderad i sin enhetsplan medan några har den som ett separat dokument.

Inventering av lärarnas behörigheter för att synliggöra de behov som finns framöver. I medarbetarsamtal har man följt upp den utbildning varje individ har och stimulerat till ytterligare kompetensutveckling för att täcka de luckor utifrån behörighet som finns på enheten och för individen.

Insatser gällande lärmiljön har gett goda insatser men arbetet med att skapa trygghet och arbetsro måste ständigt fortgå. Det finns en önskan om att få mer kunskap om elever med svårigheter inom NPF². Någon enhet ser att dessa elever är överrepresenterade i de kränkingsärenden och KIA-anmälningar³ man upprättar.

Kompetensförsörjning är idag en utmaning med stor brist inom flera yrkeskategorier vilket påverkar möjligheten till att upprätthålla kvalité i verksamheterna likväl som en god arbetsmiljö för medarbetare. Får man inte in någon behörig på de tjänster som finns resulterar det i att verksamheterna anställer obehörig personal på kort tid. Det blir ett dilemma för kontinuiteten i uppdraget men också tryggheten för barn och elever. Här ser utbildningsförvaltningen en stor utmaning inför framtiden.

Mål 6

Likvärdigheten inom skolväsendet ska förbättras. Skillnader i förutsättningar, resultat och kvalitet mellan och inom förskolor och skolor ska minska.

Delmål

Betydelsen av elevers socioekonomiska bakgrund och andra förutsättningar för deras kunskaps-resultat ska minska.

² Neuropsykiatrisk funktionsvariation såsom, autism och ADHD

³ KIA är Bollebygds kommuns system för rapportering och hantering av olycksfall och tillbud

Indikatorer

Tabell 9. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------------------|------|------|------|------|
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i matematik, utifrån kön | Flickor | 43 | ** | ** | |
| | Pojkar | 41 | ** | ** | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska, utifrån kön | Flickor | 80 | ** | ** | |
| | Pojkar | 51 | ** | ** | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska som andraspråk, utifrån kön | Flickor | 80* | ** | ** | |
| | Pojkar | 51* | ** | ** | |
| Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån kön | Flickor | 92,4 | 87,5 | 88,5 | |
| | Pojkar | 88,9 | 90,0 | 85,9 | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån föräldrars högsta utbildning | Förgymnasial utbildning | 82,7 | | | |
| | Gymnasial utbildning | | | | |
| | Eftergymnasial utbildning | 87,5 | | | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram, utifrån elevernas migrationsbakgrund | | 100 | | | |
| Andelen elever som uppnår gymnasieexamen inom tre år, utifrån olika bakgrundsfaktorer. | | | | | |
| Andel (%) elever med gymnasieexamen inom tre år, utifrån kön | Flickor | 66,7 | 73,8 | 78,6 | |
| | Pojkar | 79,2 | 81,6 | 84,2 | |
| Andel (%) elever med gymnasieexamen inom tre år, utifrån elevernas migrationsbakgrund | | ** | ** | ** | |
| Andel (%) elever med gymnasieexamen inom fyra år, utifrån kön | Flickor | 91,9 | 73,3 | 83,6 | |
| | Pojkar | 86,7 | 83,3 | 91,8 | |
| Andelen av huvudmannens förskolor och skolor där en kartläggning av den fysiska tillgängligheten har genomförts | | | | | |
| Andel (%) av huvudmannens förskole- och skolenheter där en kartläggning ⁴ har genomförts. (Lokal undersökning) | Förskola | ** | | | |
| | Grundskola | ** | | | |

⁴ <https://www.spsm.se/stod/tillganglighet-delaktighet-och-inkludering/tillganglighet/>

* Statistiken särskiljer inte ämnena svenska och svenska som andraspråk

Delmål

Personella och ekonomiska resurser ska i högre utsträckning fördelas utifrån barnens och elevernas förutsättningar och behov på respektive förskola och skola.

Indikatorer

Tabell 10. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|---------------|------|------|------|------|
| En tillgänglig elevhälsa. | | | | | |
| Elevhälsa | | ** | 7,7 | | |
| Elevhälsans tillgänglighet | Förskoleklass | ** | | | |
| | Grundskola | ** | | | |
| | Grundsärskola | ** | | | |
| | Fritidshem | ** | | | |
| Huvudmannens och rektorns resursfördelning i förhållande till barnens och elevernas förutsättningar och behov. | | | | | |
| Resursfördelningsmodell | Förskola | ** | | | |
| | Förskoleklass | ** | | | |
| | Grundskola | ** | | | |
| | Grundsärskola | ** | | | |
| | Fritidshem | ** | | | |

Hur ska målet nås

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där läraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskapshorisonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Elevhälsans främsta uppdrag är att arbeta hälsofrämjande och förebyggande med syfte att stödja elevernas utveckling mot utbildningens mål. I elevhälsans gemensamma uppdrag ingår att främja elevers lärande, utveckling och hälsa,

förebygga ohälsa och inlärningssvårigheter samt att bidra till att skapa miljöer, som främjar lärande, utveckling och hälsa.

Kartläggning gällande tillgänglighet, delaktighet och inkludering ska genomföras under 2022.

Insatser

- Förskolan har påbörjat kartläggning av; tillgängliga lärmiljöer, digitala lärmiljöer och delaktighet och inkludering
- Elevhälsmöte (EHM) och Elevhälsoteam (RHT) för att ta del av elevhälsans kompetens
- Specialpedagogisk handledning gällande mötet av enskilda elevers behov

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Arbetet med kartläggning gällande tillgänglighet, delaktighet och inkludering har påbörjats på vissa enheter och kommer fortsätta under hösten 2022.

Forsning och beprövad erfarenhet visar på vikten av att lyckas knäcka läskoden tidigt. Individens syn på sig själv som elev och människa grundläggs i de tidigaste skolåren. Därför har skolorna valt att lägga mycket resurser i förskoleklass och årskurs 1.

Mål 7

Undervisningen i förskolan ska stimulera och utmana alla barn, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Barnen ska i högre utsträckning stimuleras i sin språkutveckling.

Delmål

Barnen ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 11. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|----------------|----------------|----------------|------|
| Antalet barn per barngrupp. | | | | |
| Antal barn per småbarnsgrupp | 12,5 (12,3) | 12,9 (12,2) | 13,5 (12,1) | |
| Antal barn per barngrupp med barn 4–5 år | 21 (15,7) | 20,3 (15,3) | 20,0 (15,2) | |
| Antalet barn per förskollärare. | | | | |
| Antal barn per heltidstjänst med förskollärlägitimation | 10,6 (12,1) | 11 (12,1) | 10,6 (11,7) | |
| Antal barn per personal | | | | |
| Antal barn per heltidstjänst | 5,5 (5,2) | 5,5 (5,2) | 5,6 (5,1) | |

Delmål

Fler barn ska få en god grund för sin språkutveckling och förmåga att kommunicera.

Indikatorer

Tabell 12. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------|------|------|------|
| Förskollärares bedömning av hur verksamheten ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera. | | | | |
| Bedömning av hur verksamheten ger barnen möjlighet att utveckla sitt språk och sin förmåga att kommunicera | ** | ** | | |

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds förskolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och barn. Förskolläraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen. Förskollärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Förskolläraren skapar förutsättningar för barns lärande samt har vetskapen om

hur detta ska kunna utvecklas. Förskolläraren ska förstå barnets meningsskapande genom att tolka hur världen ter sig utifrån det enskilda barnets perspektiv. Förskolan ska under dagen ha en struktur där verksamheten växlar mellan individ- och gruppnivå för att kunna påverka barnet i lärandet. Alla barn i Bollebygds kommun ska ha tillgång till en förskola där verksamheten är lärorik.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar barns lärande och utveckling. En miljö där förskolläraren leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskapshorisonten. Ett av verktygen för undervisningen är den digitala miljön, som behöver lyftas fram och användas strategiskt.

Autism är en livslång funktionsnedsättning där behoven ändras över tid. Barn med autism som har svårigheter med perception och kognition behöver en mer strukturerad pedagogik för inläring, fler möjligheter och tid att lära samt möjlighet att lära i fler miljöer. För barn med autism inför förskolan IBT⁵, som är ett individanpassat program. Programmet är baserat på utvecklingspsykologi samt evidensbaserade tekniker och metoder från tillämpad beteendeanalys. Forskning visar att strategier för träning i naturlig miljö leder till en bättre fungerande vardag. Programmet är en behandling med övning 25 timmar per vecka eller mer under 2 år.

Insatser

- Följer vilka effekter förskolans undervisningsmetoder har på barns utveckling och lärande genom dokumentation i det systematiska kvalitetsarbetet
- Kontinuerlig dokumentation av det enskilda barnets utveckling och lärande i samtalsunderlagen i SchoolSoft
- Språkutvecklande arbetssätt med stöd av språk-, läs- och skrivutvecklarna
- IBT i samverkan med Habiliteringen om behov finns på enheten

⁵ Intensivinläring på beteendeterapeutisk grund för små barn med autism

- Samarbete och handledning av Specialpedagogiska skolmyndigheten (SPSM) i arbetet med barn i behov av särskilt stöd

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Exempel på de undervisningsmetoder man använder i förskolan är Bornholmsmodellen, litteraturprojekt där sagor används på olika sätt och Tecken som alternativ och kompletterande kommunikation (TAKK). För att skapa förutsättningar för barns lärande har avdelningar arbetat aktivt med gruppindelning och den pedagogiska miljön.

Samarbetet och handledningen av SPSM har pågått på en förskola under våren och kommer fortsätta under hösten 2022. Arbetet har gett ett gott resultat men dessa möten har i viss grad påverkats av pandemin. Kontinuiteten har brustit.

Medvetenheten och användandet av TAKK har ökat på enheterna. Enheterna planerar nya TAKK-utbildningar för nyanställda samt för de som ej haft möjlighet att delta tidigare. Även här har pandemin ställt till det i kontinuiteten i utbildningen.

Undervisningen i förskoleklassen ska stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska i högre utsträckning ges en god förberedelse för fortsatt utbildning när det gäller läsinlärning och läsförståelse.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 13. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|--------|------|------|------|------|
| Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov. | | | | | |
| Uppfattning om lednings och stimulans utifrån elevens behov | Elever | ** | ** | | |
| | Lärare | ** | ** | | |
| Elevers och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov. | | | | | |
| Uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov | Elever | ** | ** | | |
| | Lärare | ** | ** | | |
| Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram. | | | | | |
| Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram | | ** | ** | | |

Delmål

Fler elever ska få en god grund för sin läsinlärning och läsförståelse.

Indikatorer

Tabell 14. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------|------|------|------|
| Lärares bedömning av elevernas möjlighet att utveckla sin läsinlärning och läsförståelse. | | | | |
| Bedömning av elevernas möjlighet att utveckla sin läsinlärning och läsförståelse | ** | ** | | |

Hur ska målet nås

Skolbibliotekets roll för elevers lärande är en viktig faktor för hög måluppfyllelse. Skolbiblioteket ska vara en del av den dagliga verksamheten och en självklar

komponent i den pedagogiska planeringen. Att kunna läsa innebär att ha nycklar till nästan allt i samhället. Det är en förutsättning både för lärande i skolans alla ämnen och för framtida delaktighet i yrkes- och samhällsliv. Att kunna läsa utvecklar också fantasin och förmågan att förstå olika perspektiv. Att läsa vidgar världen på många sätt och i dagens samhälle är god läsförståelse fullständigt nödvändigt för den demokratiska individen. Här kan skolbiblioteket fylla en stor uppgift.

Insatser

- Workshop kring hur och varför man bör använda konkret material i matematikundervisning. Detta genom att använda sig av Numicon⁶.
- Nätverksträffar, för pedagoger i förskoleklass, för kollegialt lärande
- Skolverkets material *Hitta läsningen*
- Kompetensutveckling kring läsning och skrivning genom SPSM:s studiepaket *Läs- och skrivsvårigheter F-3*

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

Det finns ett fortsatt behov att röva och ompröva olika metoder för tydliggörande. Det är denna lyhördhet till gruppens behov som skapar ett lärande och en socialisering som är till gagn för det fortsatta lärandet.

Det finns en uppfattning om att kunskapsnivån hos eleverna är lägre än i tidigare grupper. Detta skulle kunna vara en följd av Covid-19 då förskolan ofta inte har haft någon planerad verksamhet utan lagt fokus på omsorg. Dock har det skett en god kunskapsutveckling under förskoleklasstiden.

Enheterna har utvecklat ett nära samarbete med skolbibliotekarier och barnboksbibliotekarie. Här finns ett nära samarbete med språk-, läs- och

⁶ [Numicon \(liber.se\)](https://www.liber.se/)

skrivutvecklare i förskolan men också direkt med lärare såsom i förskoleklass där skolbibliotekarien är ett givet återkommande inslag i skoldagen

Mål 9

Grundskolan ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

indexvärden (0–10). Ett högt indexvärde indikerar en positiv uppfattning. Tal inom parentes är samtliga skolor i landet som genomfört enkäten.

Tabell 15. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|----------|--------------|------|--------------|------|
| Elevers och lärares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov. | | | | | |
| Utmaningar | Åk 5 | 7,8 (7,9) | | 7,3 (7,8) | |
| Utmaningar | Åk 9 | 6,8 (6,9) | | 6,7 (6,9) | |
| Stimulans och utmaningar | Personal | 7,2 (7,1) | | 7,0 (7,1) | |
| Elevers och lärares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov. | | | | | |
| Anpassning efter elevens behov | Åk 5 | 8,0 (7,9) | | 7,6 (7,8) | |
| Anpassning efter elevens behov | Åk 9 | 7,0 (6,9) | | 7,1 (6,9) | |
| Anpassning efter elevens behov | Personal | 7,7 (7,8) | | 7,6 (7,8) | |
| Elevernas målpuppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram | | | | | |
| Andel elever med åtgärdsprogram | | 8,1 (5,3) | ** | 8,4 | |
| Andel elever med enskild undervisning | | 2,0 (0,9) | ** | 3 | |

| | | | | |
|---|--------------|----|-----|--|
| Andel elever med särskild undervisningsgrupp | 2,8 (1,1) | ** | 2,4 | |
| Andel elever med anpassad studiegång | 1,0 (0,9) | ** | 1,5 | |
| Andel elever med studiehandledning på modersmålet | 2,6 (3,6) | ** | 1,7 | |

() rikssnittet

Frågor till elever gällande utmaningar är:

- Jag kan få svårare uppgifter om jag vill (5)
- I min skola finns det extrauppgifter när man är klar (5&9)
- I min skola finns det extrauppgifter för de som hinner och vill ha det (9)
- Jag får för lite utmanande arbetsuppgifter i skolan (9)

Detta kontrasteras mot frågor till pedagogerna

- Jag har möjlighet att hitta utmaningar för mina elever
- Jag har utrymme att ge stimulerande uppgifter till alla elever
- Jag tycker det är viktigt att eleverna får vänta in varandra så att vi går vidare tillsammans i kunskapsutvecklingen

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 16. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|---|------------------------------------|----------------|------------|--------------|------|
| Andel elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 i svenska eller svenska som andraspråk och i matematik | | | | | |
| Andelen elever som uppnår kravnivån på samtliga delprov i de nationella proven i årskurs 3 | Svenska/ Svenska som andraspråk | 90,3 (90,3) | ** | ** | |
| | Matematik | 79,2 (79,6) | ** | ** | |
| Andelen elever som har lägst betyget E i samtliga ämnen i årskurs 6. | | | | | |
| Andel (%) elever som uppnått kunskapskraven (A – E) i alla ämnen | | 82,5 (75,9) | ** | ** | |
| Andelen elever som efter årskurs 9 är behöriga till ett nationellt program i gymnasieskolan. | | | | | |
| Andel (%) elever som är behöriga till ett yrkesprogram | | 90,8 (84,7) | 89 (86) | 87 (86,5) | |

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Processen för ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd ska vara i fokus under 2022. Den framtagna processen för huvudmannen (2019-08-22) ska implementeras på varje enhet. Enheterna skapar tydlighet i sina rutiner utifrån processen. Enheternas arbete med ledning och stimulans samt extra anpassning bör ligga som bas för diskussioner och därmed minska antalet åtgärdsprogram.

Insatser

- Arbetet med att göra lärmiljön tydlig och begriplig för gruppens samtliga elever är ständigt pågående och bygger på en lyhördhet för behov som finns.
- Kompetensutveckling om differentiering och lektionsdesign
- Lärstudio eller Flex som stöd för elever som behöver lite extra

- Fortbildning i Bossfight⁷ och specificering. Bossfight skapar engagemang och motivation hos elever som på ett lekfullt sätt får möjlighet att ta kontroll över sina studier och uppnå sina kunskapsmål.
- Utvärdering av de läromedel enheterna använder – både de digitala och de analoga

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att nås

Uppföljning, utvärdering och analys

Uppföljning av måluppfyllelsen, alla årskurser och alla ämnen, har en egen rapport som bilaga till delårsrapporten.

En ständig diskussion gällande elevers svårigheter i matematik gör att man har identifierat att man behöver lägga mer fokus på antalsuppfattning, likhetstecknets betydelse, diagram och tabeller samt tid med fokus på analog och digital tid i de yngre åldrarna.

Andelen elever med åtgärdsprogram har ökat över tid och ligger över rikssnittet. Kan det vara så att enheterna alltför snabbt går till att upprätta ett åtgärdsprogram i stället för att fundera över vad man kan göra i klassrummet genom ledning och stimulans eller extra anpassningar. Dessutom är andelen elever med enskild undervisning, särskild undervisningsgrupp och anpassad studiegång högre än i riket.

Mål 10

⁷ <https://www.bossfight.win/>

Grundsärskolan ska ge alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, en utbildning som ger dem möjlighet att inhämta och utveckla kunskaper och värden. Elevernas kunskapsgrund ska stärkas under de första skolåren och kunskapsresultaten ska förbättras för alla elever i alla årskurser.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 17. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|----------------|------|------|------|------|
| Elevers, lärares och vårdnadshavares uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov | | | | | |
| Uppfattning om ledning och stimulans utifrån elevens behov | Eleverna | ** | ** | | |
| | Lärarna | ** | ** | | |
| | Vårdnadshavare | ** | ** | | |
| Elevers, lärares och vårdnadshavares uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov. | | | | | |
| Uppfattning om stöd i form av extra anpassningar och särskilt stöd utifrån elevens behov | Eleverna | ** | ** | | |
| | Lärarna | ** | ** | | |
| | Vårdnadshavare | ** | ** | | |
| Elevernas måluppfyllelse relaterad till förekomsten av åtgärdsprogram. | | | | | |
| Sammanställning av beslut om åtgärdsprogram | | ** | ** | | |

Delmål

Fler elever ska nå kunskapskraven.

Indikatorer

Tabell 18. Indikatorer

| | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|------|------|------|------|------|
| Lärares bedömning av uppnådda kunskapskrav i årskurs 3, 6 och 9. | | | | | |
| Lärares bedömning av uppnådda kunskapskrav | Åk 3 | ** | ** | | |
| | Åk 6 | ** | ** | | |
| | Åk 9 | ** | ** | | |

Hur ska målet nås

Verksamheten i Bollebygds skolor ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Läraren ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Lärarens kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Framgångsrika lärare har goda ämneskunskaper och god didaktisk kompetens och förmåga att balansera dessa så att de skapar ett sammanhang och en röd tråd för elevernas lärande. De kan anpassa innehåll och metod i undervisningen efter både elevernas förutsättningar och den givna situationen och har tillgång till en bred arsenal av metoder och verktyg att använda i sitt arbete. Läraren är tveklöst ledare i sitt klassrum. De skapar struktur i arbetet och kan tydliggöra för eleverna både vilka mål man arbetar mot, och vilka ansträngningar som krävs för att nå målen. Läraren motiverar också eleverna genom att ha ändamålsenliga förväntningar på dem och samtidigt koppla undervisningen till elevernas erfarenhet.

Insatser

Stödinsatser; ledning och stimulans, extra anpassning, särskilt stöd

Gemensam planeringstid

Temaplaneringar så att alla undervisande lärare bidrar med sin kompetens

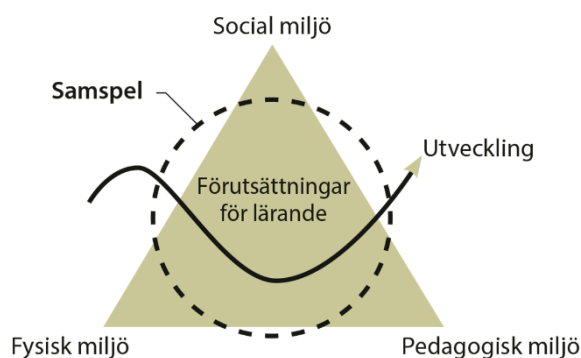
Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att nås

Uppföljning, utvärdering och analys

Elevers rätt att få sina behov tillfredsställda i skolan sträcker sig långt - vilket med andra ord kan beskrivas som skolans arbete med att skapa tillgängliga och inkluderande miljöer för alla elever.

Att utforma lärmiljöer som är tillgängliga och som främjar elevers lärande och utveckling är alla som arbetar i skolans uppdrag. I och med grundsärskolans uppstart har hela kollegiet tagit del av föreläsning kring ledning och stimulans samt delaktighet och tillgängliga lärmiljöer.



Enheten har använt sig av Specialpedagogiska skolmyndighetens (SPSM) tillgänglighetsmodell som beskriver tre dimensioner av tillgänglighet i lärmiljö: den pedagogiska, den fysiska och den sociala miljön. När dessa tre dimensioner samspelar utifrån barns och elevers behov och förutsättningar formas tillgänglighet. Personalen har deltagit aktivt utifrån olika "case" som diskuterats utifrån de tre dimensionerna. Syftet har varit att belysa att verksamhetens grund skall vila på tillgänglighet inom alla dessa dimensioner och över hela skoldagen för att ge våra elever bästa förutsättningar för lärande.

Inom ramen för grundsärskolans verksamhet erbjuds olika former av stöd och anpassningar utifrån elevernas behov. Skoldagarna genomförs med stor tydlighet, hög struktur och återkommande rutiner. Eleverna ges gott om tid att genomföra skoluppgifter. Personalen använder sig av lågaffektivt bemötande och tydliggörande pedagogik. Personaltätheten är hög och på grund av elevernas behov stöd vid olika moment, både i undervisningssituationer och vad gäller adaptiva färdigheter. Eleverna ges svar på frågorna: Vad ska jag göra? Var ska jag vara? När ska jag göra det? Med vem? Hur länge/hur mycket? När är det slut? Vad ska jag göra sedan? Under skoldagarna skapar dessa olika faktorer begriplighet, hanterbarhet och lugn för eleverna.

Vid undervisning av ämneslärare utanför elevgruppens klassrum följer alltid minst tre resurspersoner med gruppen och medverkar på dessa lektioner för att stötta ämneslärarna i den tydliggörande pedagogiken och i lågaffektivt bemötande.

Genomgångar och information delas upp och genomförs i kortare delar. Bildstöd (gemensamt samt individuella) utifrån elevernas behov finns samt uppmärkta mappar för varje ämne med tydlig arbetsstruktur. Information vid övergångar samt förberedelser inför nya moment och aktiviteter görs. I klassrummet har eleverna personliga platser vilket skapar trygghet. Om det uppmärksammas att grundsärskolans ledning och stimulans samt anpassningar inte ger eleven förutsättningar för lärande aktualiseras stöd gången och utredning om särskilt stöd påbörjas.

För att möta elevernas behov behöver tid frigöras i organisationen gällande planering av undervisning där både resurspersonal och lärare deltar. Bedömning kan i större utsträckning göras av lärarna förutsatt att den som genomfört undervisningen dokumenterat elevernas framsteg exempelvis skriftligt eller genom att filma moment. Detta medvetna arbete kräver att alla som arbetar med eleverna är väl insatta med Lgrsär22. Att undervisa elever från olika skolformer samt olika stadier i samma klassrum ställer krav på att redan i planeringsstadiet ta hänsyn till elevernas behov. Genom välplanerade pedagogiska planeringar och matriser kan arbetet med att minska utrymmet mellan vad eleven kan och kunskapskraven minska. Eleverna behöver i sin tur vara väl medvetna om vart de är på väg i sitt lärande och hur de lär sig bäst.

Mål 11

Undervisningen i fritidshemmet ska i högre utsträckning stimulera och utmana alla elever, oavsett kön, bakgrund och andra förutsättningar, i deras utveckling och lärande. Eleverna ska erbjudas en meningsfull fritid och rekreation.

Delmål

Eleverna ska i högre utsträckning ges den ledning, stimulans och det stöd de behöver för att kunna nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande.

Indikatorer

Tabell 19. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|----------------|----------------|----------------|------|
| Antalet elever per avdelning. | | | | |
| Antal elever per avdelning | 42,0 (37,4) | 36,5 (35,8) | 37,7 (35,2) | |
| Antalet elever per behörig lärare i fritidshemmet. | | | | |
| Antal elever per anställd lärare med legitimation | ** | | | |
| Antalet elever per personal. | | | | |
| Antal elever per heltidstjänst | 22,5 (20,4) | 21,3 (20,1) | 23,5 (20,3) | |
| Elevers och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att stimulera och stödja elevernas utveckling och lärande. | | | | |
| Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att stimulera elevernas utveckling och lärande | Elever | 56/75 | 61,4/x | |
| | Lärare | ** | | |

Delmål

Fler elever ska få en meningsfull fritid och rekreation i fritidshemmet

Indikatorer

Tabell 20. Indikatorer

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|--------|------|------|------|
| Elevers och lärares uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation. | | | | |
| Uppfattning om fritidshemmets aktiviteter för att ge en meningsfull fritid och rekreation | Elever | ** | 69 | |
| | Lärare | ** | ** | |

Hur ska målet nås

Undervisningen i fritidshemmet kompletterar förskoleklassen och skolan genom att lärandet i högre grad ska vara situationsstyrt och upplevelsebaserat och utgå från elevernas behov, intressen och initiativ. Betydelsefulla inslag i undervisningen ska vara lek, rörelse och skapande med estetiska uttrycksformer samt utforskande och praktiska arbetssätt för att främja elevernas fantasi,

inlevelse och samarbetsförmåga. Undervisningen i fritidshemmet kompletterar även genom att erbjuda eleverna rekreation och vila för hälsa och välbefinnande.

Verksamheten i Bollebygds fritidshem ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet samt ha sin utgångspunkt i styrdokumentet. Påvisbar betydelse för framgångsrikt arbete i verksamheterna är att skapa goda relationer och ha höga förväntningar mellan vuxna och elever. Pedagogerna på fritidshemmen ska ha god förmåga att fokusera på vad, som är väsentligt i undervisningen och att eleven ges regelbunden återkoppling. Pedagogernas kompetens, förmåga och engagemang är de undervisningsrelaterade faktorer som i högsta grad påverkar resultatet.

Det är av vikt att man har en undervisningsmiljö, som stödjer och strukturerar elevens lärande och utveckling. En miljö där pedagogerna leder kunskapsutvecklingen, skapar delaktighet och utmanar och stimulerar genom att variera undervisningen och sätta mål och förväntningar lite bortom kunskapshorisonten.

Insatser

- Nätverksträffar för ett kollegialt lärande inom fritidshemmen
- Elevhälsan delaktig i arbetet på fritidshemmen
- Språkutvecklande tema
- Personalen får ökad kompetens inom; ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd
- Kommungemensam enkät har tagits fram och kommer genomföras under hösten 2022

Prognos för måluppfyllelse

Målet kommer att uppnås

Uppföljning, utvärdering och analys

I skapande aktiviteter har flera elever utmanat sig i att våga och tycka till om sitt arbete och inte vara så självkritiska. De har också lärt sig att det finns en ordning i olika moment som man inte kan hoppa över tex vid bakning eller inför ett nytt spel där instruktionerna måste läsas. Språket har utvecklats genom att det finns en större bredd i olika samtalsämnen och att de fördjupar sig i vad de andra tycker och känner. De kan hålla tråden i ett samtal kring mellanmålet. Genom fritidshemmets övningar i argumenterandet text har det gett fina input i när man ex diskuterar regler. Eleverna har vågat stå för saker man inte tidigare har gjort.

Pandemin har gjort att det har varit svårt med regelbundenheten för möten där man tillsammans reflekterar över sitt uppdrag och sitt ledarskap. Fritidshemmets personal har behövts i skolan för att lösa den stora personalfrånan. Alla har hjälpts åt att rodda dagen så det ska bli så bra som möjligt för eleverna.

2.4 Utredningsuppdrag av kommunfullmäktige

Utbildningsnämnden får i uppdrag att informera föreningslivet om det utökade investeringsstödet som går att söka under 2022.

Insatser

Information om det utökade föreningsstödet 2022 har skickats ut via e-post vid ett flertal tillfällen. Det har också funnits information kommunens hemsida. Sista ansökningsdag var den 10 maj. 11 föreningar inkom med ansökan. Beslut om fördelning kommer att tas i utbildnings-nämnden den 21 september.

3. Prestationer

Tabell 22. Prestationer

| Prognos prestationer för Utbildningsnämnden 2022 | Prognos helår 2022 | Budget- ram 2022 | Föränd- ring | Utfall 2021 | Utfall 2020 |
|--|--------------------------|---------------------|-----------------|----------------|----------------|
| Antal barn i förskola (folkbokförda i Bollebygd) | 535 | 539 | -4 | 524 | 512 |
| - varav köpt verksamhet | 43 | 40 | 3 | 42 | 41 |
| - såld verksamhet | 12 | 10 | 2 | 10 | 11 |
| Antal elever i förskoleklass (folkbokförda i Bollebygd) | 122 | 132 | -10 | 128 | 136 |
| - varav köpt verksamhet | 31 | 32 | -1 | 30 | 29 |
| - såld verksamhet | 2 | 3 | -1 | 2 | 1 |
| Antal elever i grundskola år 1-9* (folkbokförda i Bollebygd) | 1 201 | 1 218 | -17 | 1 199 | 1 175* |
| - varav köpt verksamhet | 203 | 199 | 4 | 195 | 191 |
| - såld verksamhet | 23 | 21 | 2 | 25 | 28 |
| Integrerad särskola och grundsärskola | 16,5 | 16 | 0,5 | 15 | 11* |
| -varav omvänt integrerade särskola | 2 | 3 | -1 | 3 | |
| Under utredning (volymbuffert) | 5 | - | - | 6 | - |
| - varav köpt verksamhet | 2,5 | 2 | 0,5 | 2 | 3 |
| - såld verksamhet | 0 | 0 | - | 0 | 1 |
| Fritids grundsärskola | 6,3 | - | - | 7 | - |
| Varav köpt | 2,5 | - | - | 2 | - |
| Antal elever i fritidshem (folkbokförda i Bollebygd) | 530 | 574 | -44 | 533 | 542 |
| - varav köpt verksamhet | 110 | 109 | 1 | 109 | 113 |
| - såld verksamhet | 9 | 7 | 2 | 11 | 10 |
| Antal elever i gymnasiet (folkbokförda i Bollebygd) | 368 | 387 | -19 | 364 | 369 |
| - varav i egen regi | 11 | 12 | -1 | 10 | 12 |
| - varav gymnasiesär | 4 | 3 | 1 | 4 | 4 |
| - såld verksamhet | 0 | 0 | - | 0 | 0 |

Prestationer

Antal barn i förskolan överensstämmer bra med budgeterat antal. Det är något färre elever i förskoleklass och i grundskolan än budget.

Grundsärskolans elevantal är något större än budgeterat på helåret och har ökat förhållandevis mycket de två senaste åren.

Antalet fritidshemselever är mycket lägre än budgeterat och hör ihop med det lägre elevantalet i förskoleklass och grundskola. Inskrivningsgraden tycks även ha minskat under coronaåren.

Elevantalet i gymnasiet är mycket lägre än budgeterat men något högre än utfallet 2021. Gymnasiet visar också positiv prognos.

Tabell 23. Prestationer och volymbelopp

| Prestationer och volymbelopp Utbildningsnämnden 2022 <i>snitt per helår</i> | Prognos helår 2022 | Budget- ram 2022 | Föränd- ring | Belopp budg kr 2022 | Utfall 2022 mnkr |
|--|--------------------------|---------------------|-----------------|---------------------------|------------------------|
| Antal barn i förskola | 535 | 539 | -4 | 85 000 | -0,3 |
| Antal elever i förskoleklass | 122 | 132 | -10 | 48 000 | -0,5 |
| Antal elever i grundskola år 1–9 | 1 201 | 1 218 | -17 | 62 000 | -1,1 |
| Integrerad särskola och grundsärskola | 16,5 | 16 | 0,5 | 300 000 | 0,2 |
| Fritids grundsärskola | 6,3 | 0 | 6,3 | 207 000 | 1,3 |
| Antal elever i fritidshem | 530 | 574 | -44 | 29 000 | -1,3 |
| Antal elever i gymnasiet | 368 | 387 | -19 | 120 000 | -2,3 |
| Totalt | | | | | -4,0 |

Vid justering av prestationerna skulle utbildningsförvaltningen återbetala 4 mnkr.

4. Ekonomi

4.1 Budget och budgetändringar

Tabell 24. Budget och budgetändringar

| Verksamhet | Beslut 2021 | Nya löner 2022 | Annat | Aktuell budget |
|---------------------------|---------------|----------------|-------------|----------------|
| Förskola | -65,2 | -1,3 | | -66,6 |
| Fritidshem | -21,0 | -0,4 | | -21,4 |
| Förskoleklass, grundskola | -128,9 | -2,0 | | -130,9 |
| Grundsärskola | -14,0 | -0,2 | | -14,2 |
| Gymnasiet | -49,0 | -0,1 | | -49,0 |
| Vuxenutbildning | -3,7 | | | -3,8 |
| Kultur& fritid | -12,3 | -0,1 | -2,0 | -14,3 |
| Gemensam utbildning | -1,1 | | | -1,1 |
| Nämnd | -0,9 | -1,3 | | -0,9 |
| Totalt | -296,1 | -4,0 | -2,0 | -302,1 |

Belopp är i mnkr. (Obs avrundningar till mnkr kan göra att tabellerna inte går att summera åt samtliga håll)

Budgetförändringar

Budget för löneökningar 2022 har utfördelats till verksamheterna. 2 mnkr i budget för föreningsbidrag till Hestrafors IF har utfördelats till Kultur & fritid.

4.2 Resultat och prognos, övergripande

Tabell 25. Resultat och prognos utbildningsnämnden

| | Jan-aug 2022 | | | Jan-aug 2021 | Helår 2022 | | | Helår 2021 |
|-----------------------|-----------------|---------------|------------|-----------------|--------------------|---------------|-----------------------|---------------|
| | Utfall | Budget | Avvikelse | Utfall | Prognos, utfall | Budget | Prognos, avvikelse | Utfall |
| Intäkter: | | | | | | | | |
| | 25,0 | 18,4 | 6,7 | 21,8 | 34,3 | 27,6 | 6,7 | 31,3 |
| Summa intäkter | 25,0 | 18,4 | 6,7 | 21,8 | 34,3 | 27,6 | 6,7 | 31,3 |
| Kostnader: | | | | | | | | |
| Bidrag | -1,9 | -4,1 | 2,3 | -0,6 | -6,2 | -6,2 | 0,0 | -2,1 |
| Köpt verksamhet | -51,9 | -53,5 | 1,6 | -49,0 | -77,7 | -80,2 | 2,5 | -75,3 |
| Personalkostnader | -108,1 | -103,9 | -4,2 | -106,1 | -176,5 | -166,6 | -9,9 | -167,2 |
| Lokalkostnader | -21,1 | -21,8 | 0,7 | -19,8 | -31,8 | -32,8 | 0,9 | -30,0 |
| Övriga kostnader | -26,9 | -28,1 | 1,2 | -25,0 | -41,8 | -42,3 | 0,5 | -40,7 |
| Kapitalkostnader | -1,1 | -1,1 | 0,0 | -1,0 | -1,7 | -1,6 | -0,1 | -1,6 |
| Summa | -211,1 | -212,6 | 1,4 | -201,5 | -335,7 | -329,7 | -6,0 | -316,8 |
| Nettokostnad | -186,1 | -194,2 | 8,1 | -179,7 | -301,4 | -302,1 | 0,7 | -285,6 |
| Budgetram | -194,2 | 0 | 0 | -185,9 | -302,1 | -302,1 | 0 | -290,5 |
| Resultat | -8,1 | 194,2 | 8,1 | 6,2 | -301,4 | 0,0 | 0,7 | 4,9 |

Belopp är i mnkr. (Obs avrundningar till mnkr kan göra att tabellerna inte går att summera åt samtliga håll)

Prognosen utgör 0,2% utav budgetramen.

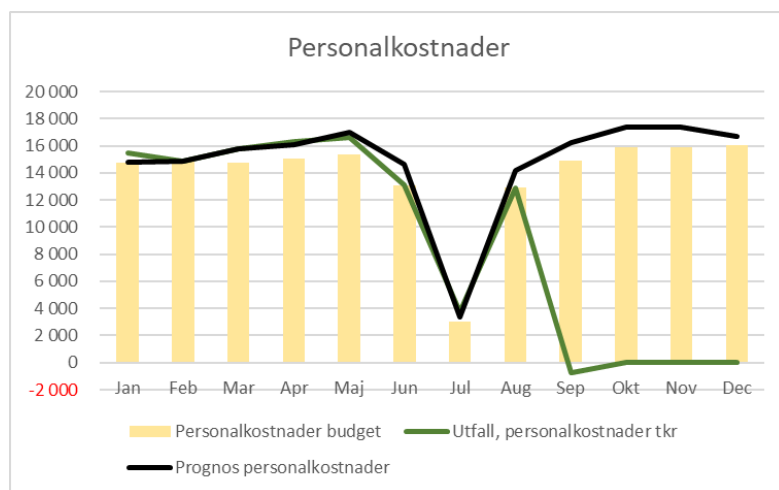
Intäkterna ökar något både sett till perioden 14,7% och prognos helår. Det som ökar är främst statsbidrag.

Att kostnaderna för bidrag ökar beror på beslutet om utbetalning till Hestrafors IF. Personalkostnaderna för perioden har ökat med 1,9% och prognosticeras öka med 5,6% på helåret. Statsbidrag på utbildningssidan är nästan uteslutande kopplat till kvalitetsökningar och personalutökningar och utfallet helårsprognos för personalkostnader bör ses ihop med utfallet helårsprognos för intäkter.

Lokalkostnader ökar med 6% och beror på förändring av internhyresmallen, kapitalkostnader samt helårutfall av kostnaden för särskolan och Vinkelvägen. Kostnadsökningarna täcks av motsvarande ökad budgetram. Överskottet beror på att nämnden fått budget för matsalen i Bollebygdsskolan där kostnader inte finns ännu.

Övriga kostnader prognosticeras öka med 2,7% jämfört med 2021 men underskrida budget. Under 2021 hade corona full effekt och mycket kunde inte genomföras såsom kompetensinsatser. För 2022 genomförs detta i större utsträckning. Transportkostnader/skolskjutskostnader har blivit billigare än budgeterat på grund av lägre zonkostnader för busskort för gymnasieelever samt elever på skolskjuts som övergått till lokaltrafik.

Tabell 26. Personalkostnader utbildningsförvaltningen; budget, prognos och utfall



4.3 Resultat och prognos, per verksamhet

Tabell 27. Resultat och prognos

| | Jan-aug 2022 | | | Jan-aug 2021 | Helår 2022 | | | Helår 2021 |
|-----------------|---------------|---------------|------------|---------------|-----------------|---------------|--------------------|---------------|
| | Utfall | Budget | Avvikelse | Utfall | Prognos, utfall | Budget | Prognos, avvikelse | Utfall |
| Förskola | -41,3 | -42,7 | 1,4 | -42,5 | -66,6 | -66,6 | 0,0 | -64,5 |
| Fritidshem | -12,4 | -13,8 | 1,4 | -12,7 | -20,3 | -21,4 | 1,1 | -19,0 |
| Förskoleklass, | -85,9 | -82,9 | -3,0 | -83,1 | -138,2 | -130,9 | -7,3 | -133,8 |
| Grundsärskola | -6,5 | -9,0 | 2,5 | -5,5 | -10,7 | -14,2 | 3,5 | -9,6 |
| Gymnasiet | -30,2 | -32,6 | 2,3 | -28,3 | -46,0 | -49 | 3,0 | -43,9 |
| Vuxenutbildning | -2,3 | -2,5 | 0,2 | -1,7 | -3,7 | -3,8 | 0,1 | -3,2 |
| Kultur& fritid | -6,5 | -9,5 | 3,0 | -5,0 | -14,2 | -14,3 | 0,1 | -10,2 |
| Gemensam | -0,5 | -0,7 | 0,2 | -0,4 | -1,1 | -1,1 | 0,0 | -0,6 |
| Nämnd | -0,5 | -0,6 | 0,1 | -0,5 | -0,7 | -0,9 | 0,2 | -0,7 |
| Totalt | -186,1 | -194,2 | 8,1 | -174,7 | -301,5 | -302,1 | 0,7 | -285,6 |

Belopp är i mnkr. (Obs avrundningar till mnkr kan göra att tabellerna inte går att summera åt samtliga håll)

Förvaltningens bedömning är att det behövs en omfördelning inom budgeten till grundskolan. Målet är att alla barn och elever i samtliga skolformer och fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. För att ge alla barn och elever det stöd de behöver krävs fler insatser och de insatserna är underskottet på grundskolan. Det finns särskilda

undervisningsgrupper i grundskolan för elever med omfattande stödbehov på några enheter. I tre grupper arbetar 10 medarbetare med 21 elever. Flertalet av eleverna har neuropsykiatriska funktionsnedsättningar. Även i förskolan finns flera elever med funktionsnedsättningar av olika slag som kräver extra personellt stöd. Det är förvaltningens bedömning att det finns ett behov av att utöka budgeten för grundskolan för att möta de omfattande stödbehoven. Utifrån prognoserna så ser extra personella resurser (särskilt stöd) för skolformerna ut så här:

Tabell 28. Särskilt stöd

| Särskilt stöd | Per 31/5 | Per 1/9 |
|---------------|--------------|-------------|
| Förskola | 4,6 | 4,3 |
| Fritids | 1,5 | 1,5 |
| Förskoleklass | 1,5 | 2 |
| Grundskola | 11,35 | 13 |
| Totalt | 18,95 | 20,8 |

Särskilt stöd i förskola, förskoleklass och fritidshem är resurspersoner i barngrupperna

I grundskola är det lärare och resurspersoner i klasser som i särskilda undervisningsgrupper.

Förskola

Verksamheten förskolan prognostiserar ett nollresultat för helåret.

Personalkostnaderna är något högre än budget men samtidigt har verksamheten högre intäkter för föräldraavgifter samt lägre kostnader för köpt verksamhet än budgeterat.

Verksamheten har personal för särskilt stöd och har med anpassningar fått delar av stödet att rymmas inom ram för personalkostnader. Resterande rymms på grund av ökade intäkter för föräldraavgifter.

Fritidshem

Verksamheten fritidshem prognostiserar ett resultat på 1,1 mnkr för helåret. Hela överskottet beror på lägre personalkostnader än budgeterat. Verksamheten har lägre elevantal än budgeterat som i prestationssumma ungefär motsvarar överskottet.

Grundskola F-9

Verksamheten grundskola prognostiserar ett resultat på -7,3 mnkr på helåret. Personalkostnaderna för verksamheten är högre än budgeterat och beror på antalet barn med omfattande stödbehov (se särskilt stöd ovan).

Underskottet har ökat sedan föregående prognos. Inför hösten tillkom elever med omfattande stödbehov från förskolan och som hade utökat stöd där. Framför allt är det behov av stöd för elever med NPF-diagnoser och elever med problematisk skolnärvaro. Det ökade stödet täcks inte av budget utan att andra anpassningar i personalkostnader görs.

Grundsärskola

Verksamheten grundsärskola prognostiserar ett resultat på 3,5 mnkr. Överskottet beror till största del på buffert för ev. kommande särskoleelever (3,2 mnkr) som ligger centralt samt lägre kostnader för skolskjuts och vakanta tjänster. Budget för buffert för prestationer baseras på att en uppskattning av antalet elever under utredning kommer att skrivas in i särskolan. Modellen kan komma att behöva revideras inför budgetåret 2023 då bufferten är så pass långt ifrån att nyttjas.

Gymnasieskola

Verksamheten gymnasieskola prognostiserar ett resultat på 3,0 mnkr för helåret. Överskottet beror på att trots att elevvolymerna ökade på höstterminen förra året så ökade inte kostnaderna i samma utsträckning. Fler tycks välja teoretiska program där kostnaderna är lägre. Inga elever går riktigt kostsamma utbildningar såsom fallet varit tidigare år. De från Borås Stad aviserade prisökningarna på gymnasieplatser inför året har inte gett så stort utfall som befarat. Verksamheten visar även överskott pga. den förändrade zonindelningen och därigenom sänkta kostnader för busskort.

Vuxenutbildning

Verksamheten vuxenutbildning prognostiserar ett resultat på 0,1 mnkr för helåret. Prognosen är baserad på föregående årskostnader samt att verksamheten fick budgettillskott för året.

Föreningsstöd/kultur

Fritid och kultur prognostiserar ett resultat på 0,1 mnkr för helåret. Överskottet består av korta vakanser samt att medlemstapp hos vissa föreningar gör att bidragsutbetalningarna blir något lägre.

Utav föreningsbidraget till Hestrafors IF på 2 mnkr har 1 mnkr utbetalats.

Gemensamt

Verksamheten prognostiserar ett nollresultat för helåret. I verksamheten ingår personalkostnader för de som arbetar mot nämnd och dyl.

Nämnd

Nämnden prognostiserar ett resultat på 200 tkr för helåret.

4.4 Prognoserna under året, samt eventuella åtgärder

Tabell 29. Årets prognoser

| | Februari | April | Augusti |
|------------------------------|----------|-------|---------|
| Prognos för helårsresultatet | 1,1 | -0,6 | 0,7 |
| Andel av budget vid månaden | 0,4% | -0,2% | 0,2% |

Belopp är i mnkr.

Sedan aprilrapporten har prognosen förbättrats något. Prognosen på personalkostnader har minskat och intäkter ökat samtidigt har övriga kostnader ökat. Förändringarna är små sett till total budgettram.

4.5 Investeringar

Tabell 30. Investering

| Verksamhet/område | Budget 2022 | Utfall jan-aug | Prognos | Avvikelse progn-budg |
|------------------------|--------------|----------------|--------------|----------------------|
| Förskola | 300 | 71 | 300 | 0 |
| Grundskola, fritidshem | 551 | 236 | 551 | 0 |
| Särskola/ Elevhälsa | 70 | 16 | 70 | 0 |
| IT | 279 | 279 | 279 | 0 |
| Kultur och fritid | 100 | 0 | 100 | 0 |
| Summa | 1 300 | 603 | 1 300 | 0 |

Belopp är i tkr.

Verksamheterna har bland annat köpt in touchskärmar, klassrumsprojektorer, slöjdmaskiner och solskydd. Fler investeringar är gjorda men leveranstiderna är långa och fakturorna har inte kommit ännu.

5. Medarbetare

5.1 Personalstatistik

Tabell 31. Personalstatistik utbildningsförvaltningen totalt

| | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|--|----------------|---------|----------|----------------|---------|----------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 233 | 48 | 281 | 232 | 45 | 277 |
| Antal visstidsanställda | 27 | 9 | 36 | 19 | 9 | 28 |
| Antal timavlönade (timmar) | 16716,01 | 2574,59 | 19290,60 | 12598,65 | 2087,66 | 14686,31 |
| Övertid/fyllnad/mertid (timmar) | 418,75 | 277,75 | 696,50 | 890,25 | 434,84 | 1325,09 |
| Andel tillsvidareanställda m. heltid (%) | 88,71 % | 100 % | 92,71 % | 88,14 % | 100 % | 92,13 % |
| Sjukfrånvaro (%) | 8,19 % | 5,09 % | 7,62 % | 8,06 % | 4,06 % | 7,34 % |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 97% | 96% | 96% | 94% | 93% | 94% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 8% | 5% | 8% | 8% | 4% | 7% |
| Sjukfrånvaro 30–49 år (%) | 37% | 13% | 34% | 37% | 4% | 34% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 8% | 12% | 9% | 7% | 6% | 7% |

Tabell 32. Personalstatistik förskola

| | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|----------------------------|----------------|-----|--------|----------------|-----|--------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 88 | 6 | 94 | 92 | 6 | 98 |
| Antal visstidsanställda | 15 | 1 | 16 | 6 | 0 | 6 |

| | | | | | | |
|--|----------|---------|----------|---------|--------|---------|
| Antal timavlönade (timmar) | 13374,90 | 0,00 | 13374,90 | 8516,24 | 107,50 | 8623,74 |
| Övertid/fyllnad/mertid (timmar) | 205,08 | 40,25 | 245,33 | 90,50 | 101,42 | 191,92 |
| Andel tillsvidareanställda m. heltid (%) | 97,73% | 100,00% | 97,87% | 97,83% | 83,33% | 96,94% |
| Sjukfrånvaro (%) | 11,03% | 7,95% | 10,83% | 11,30% | 8,66% | 11,13% |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 98% | 100% | 98% | 98% | 83% | 97% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 11% | 8% | 11% | 11% | 9% | 11% |
| Sjukfrånvaro 30–49 år (%) | 36% | 0% | 34% | 40% | 0% | 38% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 10% | 12% | 11% | 10% | 10% | 10% |

Tabell 33. Personalstatistik grundskola

| | Jan – aug 2022 | | | Jan - aug 2021 | | |
|--|----------------|---------|---------|----------------|---------|---------|
| | Kvinnor | Män | Totalt | Kvinnor | Män | Totalt |
| Antal tillsvidareanställda | 126 | 38 | 164 | 120 | 34 | 154 |
| Antal visstidsanställda | 8 | 7 | 15 | 13 | 9 | 22 |
| Antal timavlönade (timmar) | 3026,36 | 2523,92 | 5550,28 | 3967,41 | 1980,16 | 5947,57 |
| Övertid/fyllnad/mertid (timmar) | 199,76 | 237,50 | 437,26 | 799,75 | 333,42 | 1133,17 |
| Andel tillsvidareanställda m. heltid (%) | 95,24% | 97,37% | 95,73% | 92,50% | 97,06% | 93,51% |
| Sjukfrånvaro (%) | 6,98% | 4,98% | 6,46% | 6,15% | 3,56% | 5,51% |
| Sjukfrånvaro ≥ 60 dagar (%) | 95% | 97% | 96% | 93% | 97% | 94% |
| Sjukfrånvaro ≤ 29 år (%) | 7% | 5% | 6% | 6% | 4% | 6% |
| Sjukfrånvaro 30–49 år (%) | 40% | 16% | 35% | 34% | 6% | 30% |
| Sjukfrånvaro ≥ 50 år (%) | 6% | 12% | 8% | 5% | 3% | 5% |

5.2 Kompetensförsörjning

Arbetet med att säkra kompetensförsörjningen är en ständig pågående process. Arbetet pågår på flera nivåer i organisationen där arbetet med att införa heltid som norm är en av strategierna. Utbildningsförvaltningen har med stöd i gällande kollektivavtal HÖK 21 tagit fram en plan för strategisk kompetensförsörjning på kort och lång sikt för de kommande tre åren. Behovet av att rekrytera pedagoger och inte minst förskollärare har ökat under året då flera har avslutat sina anställningar. En del av analysen är att det generellt kan noteras en större benägenhet att byta arbetsgivare i samband med att pandemin klingar ut.

5.3 Mångfald och jämställdhet

Under 2022 har arbetet med att implementera ett integrerat arbetssätt i jämställdhetsarbetet fortgått. Arbetet på individnivå genomförs i samband

medarbetaruppföljningarna. På arbetsplatsnivå är jämställdhetsarbetet en integrerad del i årshjulet för arbetsmiljö- och personalprocesser. Även arbetet med att kontinuerligt genomföra kommungemensam arbetsvärdering och lönekartläggning fortgår under hösten. Resultatet av kartläggningen förs vid behov in till nästkommande års löneöversyn.

En enhet i förvaltningen har för att skapa trivsel och gott samarbete på arbetsplats jobbat med olika fokusområden för ökad förståelse för varandra. Fler perspektiv skapar nyfikenhet och ödmjukhet. De har arbetat med perspektivet mellan jämställdhet och jämlikhet. Arbetet leds tillsammans av elevhälsan och skolledningen, utifrån ett normkritiskt förhållningsätt. All personal genomgår under året en utbildning om jämställdhet. Förståelsen för vilka normer som råder i samhället har ökat och hur svårt det är att se normen när vi själva lever i den. De har gjort handlingsplaner och haft många diskussioner om jämställdhet både med elever och med medarbetare. Det är lätt att hamna i samma mönster i tanke och språkbruk. En sådan "svår" uppgift har varit att undvika att använda kön i tilltal till individer och grupper. Till exempel "Hej tjejer", "Sätt dig hos killen där". Att i stället säga "Hej alla" eller "sätt dig hos personen där" är svårare än de trodde.

5.4 Arbetsmiljö och hälsa

Arbetsmiljön utifrån alla aspekter för kommunens alla medarbetare och chefer präglas av ett kontinuerligt arbete för att främja hälsa, förebygga och förhindra ohälsa. Det systematiska arbetsmiljöarbetet planeras och genomförs med stöd av det framtagna årshjulet för våra arbetsmiljö- och personalprocesser.

Det har även under 2022 varit extra viktigt att fortlöpande bedöma riskerna för smittspridning och ohälsa på arbetet under den pågående pandemin. Arbetssätt och rutiner har förändrats med fokus på att förhindra smittspridning. Det har påverkat enheternas resurser och bemanning under året och vikten av att följa upp medarbetarnas balans mellan krav och resurser har varit i fokus.

I personalstatistiken framgår att förvaltningen har haft fler visstidsanställda under året jämfört med samma period förra året. Förvaltningen kan också se att det är fler timmar arbetade av timavlönade medarbetare. Detta för att värna om våra befintliga medarbetares möjlighet till återhämtning vilket man också kan notera har haft effekt genom ett mindre övertidsuttag för våra ordinarie medarbetare.

Sjukfrånvaron har ökat något jämfört med motsvarande period förra året. Inom förskolan har den dock minskat med en halv procentenhet. Inom skolan har sjukfrånvaron ökat med en knapp procentenhet. Vi kan se att även detta års fluktuationer i sjukfrånvaron har ett direkt samband med att vi har befunnit oss i en pandemi med tillhörande restriktioner.

Ett förtydligande kring vad och hur vi definierar och rapporterar som kränkande särbehandling och övriga arbetsmiljöhändelser har under hösten 2022 kommunicerats ut i organisationen. Detta för att få en enhetlig rapportering och hantering av anmälningar i våra system.

För ledningsgruppen har processen med att belysa chefers förutsättningar att leda i vår organisation varit i fortsatt fokus under året och utifrån den framtagna handlingsplanen har det arbetats vidare i förvaltningen.

Bollebygds kommun, står liksom många andra kommuner, inför de ekonomiska svårigheterna med ekonomi i balans där kraven från flera aktörer, till exempel statliga myndigheter och lagstiftning ökar samtidigt som de ekonomiska resurserna inte gör det. Ur det perspektivet är det viktigt att arbeta med arbetsmiljön för våra chefer och medarbetare framför allt utifrån det psykosociala perspektivet där fokus bör ligga på en balans mellan krav och resurser.

Under 2022 har arbetet med att arbeta fram en ny arbetsmiljöpolicy i kommunen fortgått. En väl fungerande dialog mellan chef och medarbetare är en mycket viktig del i den goda arbetsmiljön. Uppföljningsmodellen Den

röda tråden som stöder dialogen är nu beslutat och implementerad i hela organisationen.

5.5 Heltid som norm

En förstudie för införande av heltid som norm är under 2022 genomförd i kommunen. Studien förordar införande av en heltidsorganisation i Bollebygds kommun. Förutom att införandet av en heltidsorganisation förväntas att leda till en mer jämställd arbetsmarknad är det också en viktig del i att vara en attraktiv arbetsgivare och få fler potentiella medarbetare att välja yrke inom kommunal verksamhet. Det kommer då att bidra till att hantera den kommande kompetensförsörjningsutmaningen inom offentlig sektor. Att införa en heltidsorganisation är ett organisationsutvecklingsprojekt och en normförflyttning och en fråga som rör hela organisationen och sättet att organisera arbetet. För att arbeta vidare med förändringsarbetet krävs ett politiskt inriktningsbeslut om införande av heltidsorganisation innan de fortsatta delarna kan startas upp. Utbildningsnämnden fortsätter att sträva efter att enbart erbjuda heltidstjänster.

5.6 Läraravtal HÖK 21

I enlighet med HÖK 21, Läraravtalet, har parterna under våren 2022 tagit fram en plan i syfte att trygga kompetensförsörjningen inom skolan på såväl kort som lång sikt. Planen har tagits fram i dialog med lokala fackliga företrädare för Lärarförbundet och Lärarnas riksförbund. Arbetet utgår från ett helhetsperspektiv och genom dialog inom områdena arbetsmiljö, arbetsorganisation, arbetstider och lönebildning har en plan med tillhörande aktiviteter tagits fram. Den kommer att arbetas med och följas upp på individ, grupp och organisationsnivå under avtalsperioden. Bollebygds utbildningsförvaltning är en av tre utvalda kommuner som kommer att ha extra utbyte med de centrala parterna som tecknat avtalet. Det innebär att representanter från SKR och centrala fackliga företrädare under senhösten 2022 kommer att besöka Bollebygd för att lära hur Bollebygds kommun

lokalt arbetar med den strategiska kompetensförsörjningen i de olika skolformerna.

5.7 Chefers förutsättningar

Utbildningsförvaltningen har under 2022 fortsatt arbetet utifrån de resultat som framkom efter det genomförda utvecklingsprojektet kring chefers förutsättningar att leda i organisationen. Projektet har bedrivits med stöd av verktyget chefoskopet. Verktöget tillhandahålls av Sunt arbetsliv som är en ideell förening som drivs gemensamt av de fackliga organisationerna och SKR. Som en del av detta arbete har det administrativa stödet till förvaltningens rektorer utökats med två tjänster under våren. Förvaltningen har tagit fram en handbok (rektorshandboken) Även vaktmästeriuppdraget är föremål för översyn tillsammans med Samhällsbyggnadsförvaltningen.

Under våren påbörjades arbetet med en tillitsfull styrning. Bollebygd har valt att benämna förändringsarbetet "hållbar organisation". En enkät är besvarad av förtroendevalda, medarbetare och chefer. Resultatet skall presenteras och ligger till grund för fortsatt arbete med tillitsfull styrning.

6. Årets verksamhet i övrigt

6.1 Nya läroplaner med tillhörande kursplaner

Den 1 juli 2022 kommer nya läroplaner och kursplaner i grundskolan, grundsärskolan, sameskolan och specialskolan. Det finns ändringar i alla kursplaner på grundskolenivå. Det har också kommit nya formuleringar om sexualitet, samtycke och relationer och annat värdegrundsarbete i läroplanernas inledande delar.

Eftersom läroplanerna har genomgått flera förändringar får de nya förkortningar.

- Grundskolans läroplan: Lgr22
- Grundsärskolans läroplan: Lgrsär22
- Specialskolans läroplan: Lspec22
- Sameskolans läroplan: Lsam22

Insatser

- Kommunövergripande nätverk med kommuner i Sjuhärad i de praktiskt-estetiska ämnena.
- Inom kommunen har ämnesgrupper täffats för att diskutera det nya i läroplanerna
- På varje enhet har man fört diskussioner utifrån de förändrade läroplanerna

6.2 Lokaler

Det finns behov av permanenta lösningar för Bollebygd och Olsfors. Under 2021 sattes paviljonger upp i Bollebygd som täcker behov för 1–6. Framöver krävs paviljonger för att täcka behoven för årskurserna 7–9. Inför läsårstart 2024 behöver det vara på plats. För Olsfors är behovet som tidigare att skolan och biblioteket har för trångt. Planen är att bygga ny förskola för att ge skola och bibliotekutrymme på Sörån. Ny förskola möjliggör att alla barn som tillhör Olsfors kan ha sin förskoleplacering på orten. I Bollebygd krävs en ny förskoleavdelning

för våren 2023 och sedan minst en avdelning per år. Det finns beslut i alla delar och arbetet fortskrider men det hastar. Den planerade skolan, förskolan och allaktivetshallen behövs. En beachvolleybollplan skall byggas på skolgården i Bollebygd. En utbyggnad av matsalen vid Bollebygdsskolorna är beslutad. Likaså finns beslut om en renovering av stora idrottshallen i Bollebygd

Insatser

Rektor och personal från Söråns förskola har samverkat med Samhällsbyggnadsförvaltningen inför samråd om förskola i Olsfors.

Det pågår en utbyggnad av matsalen vid Bollebygdskolan och den beräknas vara färdig våren 2023. Fram till dess finns stora svårigheter att få plats för alla elever vid lunchtiderna.

Renovering av stora idrottshallen har en arbetsgrupp arbetat med. Den renoveringen beräknas start under 2023.

I avvaktan på permanenta lösningar för förskola och skola i Bollebygd så har förvaltningen i lokalgruppsarbetet påtalat för behovet av två förskoleavdelningar januari 2023 och lektionssalar för 7–9 inför höstterminen 2023.

Samhällsbyggnadsförvaltningen ser på lösningar för moduler förskola som kan vara klara vid årsskiftet 2023. Det krävs start för rekrytering senast september.

7. Internkontroll

Nämndens internkontrollplan

Nedan internkontrollplan beslutades av nämnden att gälla för 2022. I delåret görs en beskrivning av de kontroller som gjorts, men fullständig redovisning sker i årsrapporten.

Tabell 34. Internkontrollplan

| Nr | Process rutin/system | Kontrollmoment | Kontrollansvar | Metod |
|----|----------------------|---|-------------------|---|
| 1 | Skolplikt | Hemkommunens ansvar för skolpliktsbevakning | Utvecklingsledare | Första skolveckan efter sommar- och jullov. Kontroll av |

| | | | | |
|---|---------------|--|-------------------|---|
| | | | | skolplacering för samtliga skolpliktiga elever folkbokförda i Bollebygds kommun. Revidering av huvudmannens rutiner |
| 2 | Särskilt stöd | Efterlevande av lagar och förordningar. Åtgärdsprogram utformas enligt skollagen | Utvecklingsledare | Dokumentgranskning |

Redovisning av gjorda kontroller görs tidigast i delårsbokslutet men normalt i årsrapporten.

1. Skolplikt

Granskningen är gjord men återkoppling skall först göras med ansvarig. Redovisning kommer i årsrapporten.

2. Särskilt stöd

Granskningen är gjord men återkoppling skall först göras med ansvariga rektorer. Redovisning kommer i årsrapporten.

8. Uppföljning utifrån styrdokument

Utöver de mål och nyckeltal som redogjorts för tidigare i denna verksamhetsplan och budget, ska nämnden även följa en del andra styrdokument. Dessa uppföljningar är en del i det systematiska arbete som alla enheter arbetar med för ökad måluppfyllelse och ökad kvalitet.

8.1 Klagomål

Enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9, 6 kap) och 4 kap. 8 § skollagen har vårdgivaren och huvudmannen skyldighet att ta emot och utreda klagomål och synpunkter. Dessa ska sammanställas och analyseras i syfte att se mönster eller trender som indikerar brister i verksamhetens kvalitet.

Tabell 35. Sammanställning av antal klagomål vårterminen 2022

| Enhet | Antal klagomål | Antal där brist konstaterats | Svarat inom 3 veckor |
|-------------------|----------------|------------------------------|----------------------|
| Kultur och fritid | 0 | - | - |
| Grundskola | 3 | 0 | 3 |
| Förskola | 4 | 1 | 4 |
| Fritidshem | 0 | - | - |
| Förskoleklass | 0 | - | - |
| Gymnasieskola | 0 | - | - |
| Vuxenutbildning | 0 | - | - |

8.1.1 Analys

Efter förra årets nedgång med fyra klagomål första halvåret har det våren 2022 inkommit sju klagomål vilket är i nivå med tidigare år (elva 2020 och åtta 2019). I sex av klagomålen har ingen brist bedömts föreligga utifrån reglering i styrdokumentet. Antalet klagomål är för få för att kunna analysera eventuella mönster och trender.

8.2 Kränkningar och trakasserier enligt skollagen

Både diskrimineringslagen och 6 kapitlet i skollagen har till syfte att skydda barn och elever mot kränkningar av deras värdighet. Kränkningar av barns och elevers värdighet kan förekomma i form av diskriminering, trakasserier eller genom kränkande behandling. Arbetet med att främja likabehandling och förebygga trakasserier och kränkande behandling är en del av det systematiska kvalitetsarbetet som ska präglade arbetet i verksamheterna.

Tabell 36. Sammanställning av antal anmälningar vårterminen 2022

| Enhet/Arbetslag | Antal anmälningar | Antal elever |
|--------------------------|-------------------|--------------|
| Bollebygdskolan F-3 | 19 | 18 |
| Bollebygdskolan 4–6 | 13 | 13 |
| Bollebygdskolan 7–9 | 22 | 15 |
| Töllsjöskolan | 14 | 13 |
| Örelundskolan | 11 | 8 |
| Bollebygds grundsärskola | 5 | 3 |

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| Bollebygds gymnasieskola | 1 | 1 |
| Odensgårdens förskola | 0 | - |
| Söråns förskola | 0 | - |
| Krokdals förskola | 0 | - |
| Nolåns förskola | 0 | - |
| Eriksgårdens förskola | 0 | - |
| Nya Slättängsgårdens förskola | 0 | - |
| Ekdalens förskola | 0 | - |

Totalt har det inkommit 87 anmälningar till huvudmannen under våren 2022.

Detta kan jämföras med 88 anmälningar våren 2021. Inom enheterna ses variationer där vissa enheter har en ökning av anmälningar medan andra har en minskning. Av de inkomna anmälningarna har 14 bedömts ej vara kränkning/trakasserier, två har bedömts vara trakasseri och 70 har bedömts som kränkning. I ett ärende har enheten inte gjort bedömning av inkommen anmälan.

8.3 Skolpliktsbevakning

Alla barn i Sverige har skolplikt och en lagstadgad rätt till utbildning. Skolplikten innebär även närvaroplikt, dvs. en skyldighet att delta i den utbildning som anordnas, om barnet inte är sjukt eller har annat giltigt skäl att utebli. Skolplikten regleras i 7 kapitlet skollagen.

Kommunen ansvarar för att alla skolpliktiga barns rätt till utbildning tillgodoses (7 kap 21–22 § § skollagen). Utbildningsförvaltningen ansvarar för att elever folkbokförda i Bollebygds kommun är inskrivna och fullgör sin skolplikt vid någon skola. Utbildningsnämnden ansvarar för att de elever som är skrivna i kommunen och har skolplikt fullgör sin skolgång.

En utgångspunkt för att följa upp att elever får rätt till utbildning är att personalen rapporterar närvaro på samtliga lektioner. Närvarorapportering är nödvändig för att uppfylla skolans tillsynsansvar och meddelandeplikt till vårdnadshavare när en elev inte närvarar. Det är även ett viktigt verktyg i det systematiska förebyggande arbetet på skolorna och för att skolorna snabbt ska kunna uppmärksamma elever med en eskalerande skolfrånvaro. Utbildningsförvaltningen har under vårterminen 2022 regelbundet sammanställt lektionsrapporteringen på enhetsnivå och i vissa

fall lärarnivå och förmedlat till enheterna. Enheterna har i sin tur, på olika sätt, arbetat med att förtydliga processen och påminna lärarna av vikten att närvarorapporterna sina lektioner. Alla skolor använder sig av SchoolSoft som är ett webbaserat system för att rapportera elevers frånvaro.

Skolorna har signalerat att systemet är svårhanterligt och att rutinerna för skolpliktsbevakning är svåra att tyda samt att dokumentationen som finns på SchoolSoft är svår att följa.

Därför har utbildningsförvaltningen under vårterminen 2022 påbörjat arbete med att revidera rutinerna gällande skolpliktsbevakningen. Syftet med nya rutin är att skriva fram en tydlig process som är förenklad och som förtydligar ansvarsfördelningen på de olika professionerna i skolan.

Hur många elever på respektive enhet har följande omfattning av **ogiltig frånvaro under 2022**

Tabell 37. Sammanställning av frånvarostatistik grundskola inkl. förskoleklass och grundsärskola 2022

| Enhet | 5–14 procents frånvaro | | 15–29 procents frånvaro | | 30 procents frånvaro eller mer | |
|--------------------------|------------------------|---------|-------------------------|---------|--------------------------------|---------|
| | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 |
| Bollebygdskolan F-3 | 1 | | - | | - | |
| Bollebygdskolan 4–6 | 8 | | 4 | | - | |
| Bollebygdskolan 7–9 | 36 | | 10 | | 7 | |
| Töllsjöskolan | 2 | | - | | - | |
| Örelundskolan | - | | - | | - | |
| Bollebygds grundsärskola | - | | - | | - | |

8.3.1 Analys

Från tabellen kan utläsas att det finns elever som har ogiltig frånvaro. Skolorna behöver följa upp och analysera orsaker till detta för att säkerställa att det inte finns andra underliggande orsaker till ogiltig frånvaro.

Hur många elever på respektive enhet har följande omfattning av **total frånvaro under 2022**

Tabell 38. Sammanställning av frånvarostatistik grundskola inkl. förskoleklass och grundsärskola 2022

| Enhet | 5–14 procents frånvaro | | 15–29 procents frånvaro | | 30 procents frånvaro eller mer | |
|------------------------------|------------------------|---------|-------------------------|---------|--------------------------------|---------|
| | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 | Vt 2022 | Ht 2022 |
| Bollebygdskolan F-3 | 97 | | 3 | | 0 | |
| Bollebygdskolan 4–6 | 62 | | 9 | | 1 | |
| Bollebygdskolan 7–9 | 131 | | 33 | | 21 | |
| Töllsjöskolan | 25 | | 2 | | 1 | |
| Örelundskolan | 24 | | 1 | | 0 | |
| Bollebygds grundsärskolan | 0 | | 3 | | 1 | |
| IM | 0 | | 1 | | 0 | |

8.3.2 Analys

Vid en jämförelse med frånvarostatistiken från 2021 ses en ökning av frånvaron inom alla tre mätområden. Pandemin var, under vårterminen 2022, en stor orsak till den ökade frånvaron. Enheterna beskriver att trots arbete med närvarofrämjande projekt och nära samarbete med elevhälsa så finns det förutom pandemin även andra individuella orsaker till frånvaron. Där är psykisk ohälsa en stor bidragande faktor till det höga antal frånvarande elever.

Rektor ska enligt skollagen anmäla frånvaro till hemkommunen när skolan beslutar att göra en frånvaroutredning kring en elev.

Tabell 39. Sammanställning av anmälningar till huvudmannen

| Enhet | Antal anmälningar vt 2022 | Antal anmälningar ht 2022 | Antal elever som anmälningarna avser |
|--------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------|
| Bollebygdskolan F-3 | 0 | | 0 |
| Bollebygdskolan 4–6 | 0 | | 0 |
| Bollebygdskolan 7–9 | 19 | | 15 |
| Töllsjöskolan | 1 | | 1 |
| Örelundskolan | 2 | | 2 |
| Bollebygds grundsärskola | 1 | | 1 |
| Gaddensskolan | 1 | | 1 |
| Totalt | 24 | | 20 |

8.3.3 Analys

När det gäller antalet anmälningar till huvudman är det stor skillnad mellan skolorna i kommunen. Bollebygdskolan 7–9 har under vårterminen 22 anmält 15 elever till huvudmannen medan de flesta andra skolor i kommunen bara har några fåtal eller inga. Sammanlagt har det anmälts 20 elever. Av de anmälningar som har inkommit är det 12 pojkar och 8 flickor som har hög frånvaro. Skolorna arbetar aktivt med frågor gällande skolnärvaro och hittar olika lösningar som möter elevernas behov. Detta arbete är resurskrävande ur ett personalperspektiv och här kan konstateras att skolorna inte lyckas fullt ut. Bollebygdskolan 7–9 har under läsåret 21/22 haft en kurator anställd för att arbeta åtgärdande med specifika eleverna och har nu till höstterminen 22 anställt en socialpedagog med uppdrag att arbeta främjande och förebyggande.

Utifrån samtalen med rektorerna blir det tydligt att det främjande och förebyggande arbetet som är direkt kopplat till skolnärvaro behöver utvecklas. Skolorna skulle bland annat behöva inventera vad som gör en insats främjande eller förebyggande och som är direkt kopplat till skolnärvaro. En förklaring är att skolorna ha en viss tendens att se på skolnärvaro ur ett problemorienterat perspektiv, vilket innebär att fokus riktas mot det som inte fungerar som är avvikande och som ska åtgärdas. Skolfrånvaroproblematiken kopplas till eleven som individ och utreds för att hitta insatser som ska minska frånvaron. Om skolorna i större utsträckning skulle bedriva arbetet utifrån ett salutogent perspektiv och fokusera på de faktorer som främjar och säkerställer närvaro snarare än vad som orsakar frånvaro skulle enheterna i ett tidigare skede kunna sätta in relevanta åtgärder. Här skulle skolorna behöva fokusera mera på KASAM (känsla av sammanhang) och de friskfaktorer, bland annat en tillgänglig lärmiljö som har enligt forskningen visat sig främja skolnärvaro. Detta arbete har påbörjats under vårterminen 22 på flera skolor och fortsätter under höstterminen 22.

Tabell 40, Hur många elever, som under höstterminen 2021 hade total frånvaro på 50 % eller mer, hade även total frånvaro på 50 % eller mer under vårterminen 2022

| Skolenhet | Antal elever med fortsatt hög frånvaro under vt 2022 |
|-----------|--|
| BB F-3 | 0 |
| BB 4-6 | 0 |
| TÖ | 0 |
| ÖR | 0 |
| BB 7-9 | 3 |

8.4 Anmälningar och tillsyn

Enskilda som är missnöjda med kvalitet eller utförande av en verksamhet kan anmäla detta till en tillsynsmyndighet. För utbildningsnämndens verksamheter finns följande tillsynsmyndigheter: Skolinspektionen, Barn- och elevombudet samt Justitieombudsmannen. Förutom den tillsyn som sker i samband med anmälan från enskild bedriver Skolinspektionen även regelbunden tillsyn, riktad tillsyn samt tematisk kvalitetsgranskning.

Det har inte inkommit några anmälningar till tillsynsmyndigheter under första halvåret av 2022. Vilket kan jämföras med 2021 då det inkom 2 anmälningar och 2020 samt 2019 då det inkom fyra anmälningar vardera. Det finns inte heller några pågående ärenden från tidigare år.

8.5 Överklaganden

Enskilda som är missnöjd med ett myndighetsbeslut kan i många fall överklaga beslutet till en överinstans. I vissa fall gäller överklaganderätten även enskild huvudman. Som en del av det systematiska kvalitetsarbetet ska överklaganden och beslut/domar från domstolar samt Skolväsendets överklagandenämnd sammanställas och analyseras.

Utbildningsnämnden har inte tagit emot några överklaganden under första halvåret 2022. Det finns ingen pågående överklagan från tidigare år.

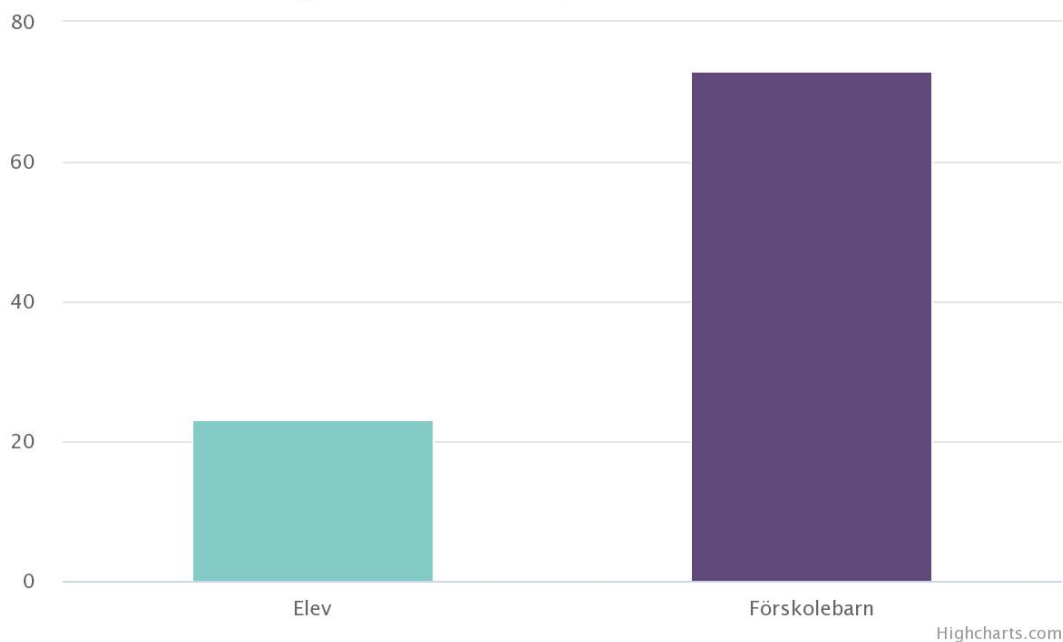
8.6 Barn och elevers säkerhet i förskola, skola och fritidshem

Enligt skollagen (2010:800) ska barn och elever tillförsäkras en miljö som präglas av trygghet och studiero. Eleverna i förskoleklass, grundskola och gymnasium omfattas även av Arbetsmiljölagen (1977:1160) och betraktas enligt lagen som arbetstagare i skolan. Barn i förskolor, och fritidshem, omfattas inte av arbetsmiljölagen. Att skriva incidentrapporter tillhör det dagliga arbetet för pedagoger och annan personal som arbetar i skolans värld. Arbetet med dessa rapporter är oerhört viktigt för det löpande arbetet att skapa en trygg och säker miljö för barnen att vistas i. En incidentrapport ska i stora drag beskriva vad som har hänt och vilka som har varit inblandade. Skolan ska föra statistik över incidenterna som sker på skolan, med incidentrapporterna som underlag. Som stöd i detta arbete använder Bollebygds kommun sig av systemet KIA.

8.6.1 Analys

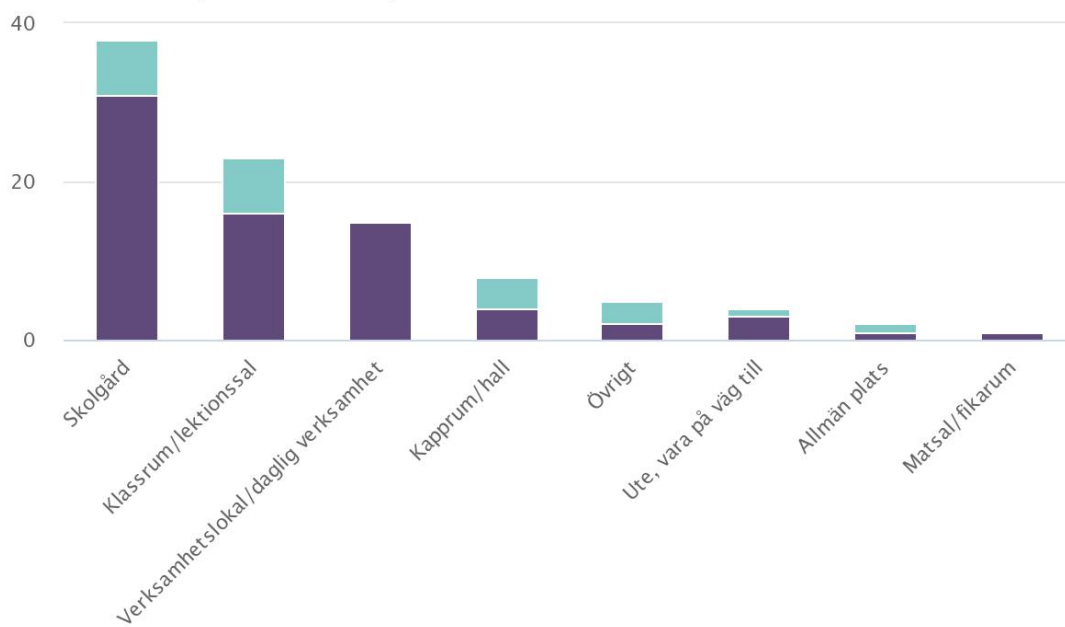
Händelsetyp

96 händelser med händelsetyp. Alla 2 val av händelsetyp visas.



Plats / Händelsetyp

96 händelser med plats. Alla 8 val av plats visas.



Highcharts.com